



华粤采购
HUAYUE PROCUREMENT

综合比选文件

项目编号：GZYS-2026FW-03

项目名称：2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能
赛数字化资源拍摄与制作服务项目

项目类别：服务类

采 购 人：广州幼儿师范高等专科学校

广东省华粤采购科技有限公司

发布日期：2026 年 6 月

目 录

第一章	综合比选公告	1
第二章	采购人需求	5
第三章	响应须知	15
第四章	评审办法	27
第五章	合同书格式	38
第六章	响应文件格式	43

第一章 综合比选公告

注：2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目 综合比选项目的潜在供应商应在 广州市天河区体育西路 191 号中石化大厦 B 塔 603-611 房广东省华粤采购科技有限公司 获取采购文件，并于 2026 年 7 月 3 日 14 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

广东省华粤采购科技有限公司 受 广州幼儿师范高等专科学校 的委托，对以下项目进行综合比选，欢迎符合资格条件的供应商参加响应。

- 一、采购项目编号：GZYS-2026FW-03
- 二、采购项目名称：2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目
- 三、采购预算：人民币 198,000.00 元
- 四、项目内容及要求

合同包 1（2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目）：

合同包预算金额：198,000.00 元

采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	采购预算（最高限价）
2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目	1 项	详见《第二章 采购人需求》	198,000.00 元

本合同包不接受联合体响应。

合同履行期限：详见第二章《采购人需求》。

五、供应商资格要求

1、参加本项目响应的供应商应具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；【提供营业执照或登记证书或自然人的身份证明，若分公司响应的，供应商为非独立法人（即由合法法人依法建立的分公司），须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司对分公司出具的有效授权书。分公司已获得总公司有效授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。若法律法规或采购文件另有规定的从其规定】

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：（提供《资格文件声明函》）

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：（提供《资格文件声明函》）

(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：（提供《资格文件声明函》或填报设备及专业技术能力情况）

(5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：（提供《资格文件声明函》）【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据《财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2023〕3 号文），“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，如法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）】。

(6) 供应商应符合法律、行政法规规定的其他条件：（提供《资格文件声明函》）

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：/

3、本项目的特定资格要求：

(1) 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。【①以采购代理机构于响应截止当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）查询结果为准，同时对信息查询记录和证据截图或下载存档，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料；②若分公司响应：供应商为非独立法人（即由合法法人依法建立的分公司），除了对供应商进行信息查询外，同时对总公司的信息查询记录和证据截图或下载存档】。

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同包的响应；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《资格文件声明函》）

(3) 特定资质要求：响应文件提交截止时间前，供应商应已进驻为广东政府采购智慧云平台电子卖场定点集市“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类的定点供应商，如响应文件提交截止时间前供应商暂未入驻广东政府采购智慧云平台的，须承诺中选后 5 个工作日内入驻为上述“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类别的定点供应商，否则取消其中选资格。（提供广东政

府采购智慧云平台电子卖场定点集市“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类别下的供应商名单截图或提供书面承诺函）

（4）本项目不接受联合体响应。

（5）已办理报名登记并成功购买了采购文件的供应商。

六、获取采购文件

时间：2026 年 6 月 23 日至 2026 年 6 月 29 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30
（北京时间，法定节假日除外）

地点：广州市天河区体育西路 191 号中石化大厦 B 塔 603-611 房广东省华粤采购科技有限公司

方式：本项目可通过现场报名或邮寄资料报名，符合资格要求的供应商凭以下资料购买采购文件：

（一）营业执照、组织机构代码证、税务登记证复印件（或三证合一证明）；（二）如购买采购文件经办人是法定代表人，需提供法定代表人证明书及其身份证复印件；经办人是供应商授权代表，需提供法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件和法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件；（三）填写完整的《购买标书登记表》（在广东省华粤采购科技有限公司网站 www.gdhycg.com 下载）。

售价（元）：300 元，售后不退。

七、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

2026 年 7 月 3 日下午 14:30 时（注 14:00 时开始受理响应文件，请供应商提前到达）

地点：广州市天河区体育西路 191 号中石化大厦 B 塔 611 房广东省华粤采购科技有限公司开标室。

八、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

九、其他补充事宜

1、报名费可以现金形式缴纳或公对公转入以下账号：

开户名：广东省华粤采购科技有限公司

开户行：招商银行股份有限公司广州天河支行

账号：120910640210702

2、购买标书联系方式：许小姐，020-62313760-0 或 801，邮箱：3169465509@qq.com 或 3169465509@gdhycg.com

3、本项目只接受购买本采购文件的供应商参加响应。

十、对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1、采购人信息

名称：广州幼儿师范高等专科学校

地址：广州市增城区朱村街科教大道 110 号

联系方式：020-89918612

2、采购代理机构信息

名称：广东省华粤采购科技有限公司

地址：广州市天河区体育西路 191 号中石化大厦 B 塔 603-611 房

联系方式：020-62313760

3、项目联系方式

项目联系人：江小姐

电话：020-62313760-808

广东省华粤采购科技有限公司

2026 年 6 月 22 日

第二章 采购人需求

注：

1. 带“★”标记的条款（如有）为必须满足的实质性要求，供应商如有一项带“★”的条款未响应或负偏离的，将按无效响应处理；带“▲”标记的条款（如有）为评分重要技术指标参数，不做响应无效处理。如有虚假响应，将导致废标。
2. 供应商须对本项目为单位的采购标的或服务内容进行整体响应，不得缺漏，任何只对其中一部分采购标的或服务内容进行响应的都被视为无效响应。
3. 本项目不允许中选人转包、分包项目内容。

一、采购内容

采购内容	预算金额（人民币/元）	服务期限
2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目	198,000.00 元	合同签订之日起 1 年，或累计结算金额达到预算金额时止（以先到者为准）。

注：供应商须对本项目进行整体响应，不允许只对其中部分内容进行响应。

二、项目背景与目标

为全面支撑采购人高水平专业群建设、深化“三教”改革，保障各学院、部门在各级各类教学比赛的资源需求，提升教学数字化水平与师生竞赛成果质量，采购人拟实施 2026 年专业教学资源数字化拍摄与制作服务项目，通过采购专业服务，完成视频拍摄制作、数字化资源开发等工作，全面提升学校教学资源建设水平与人才培养质量。

三、采购内容及报价要求

本清单为计划建设内容，实际执行以采购人书面需求为准，最终结算金额以实际完成工作量为准。

序号	子项目	最高限价（人民币/元）
1	全程视频拍摄（含后期制作）	1,600.00/机位·半天
2	定制二维动画成片	50.00/秒
3	定制三维动画成片	330.00/秒
4	课程知识图谱	16,500.00/套

注：1、本项目响应报价为统一折扣率报价，所报的折扣率应当适用于本次采购的所有子项目内容。

2、统一折扣率报价为 A（0<A≤100%）， 结算金额=Σ 对应子项目的最高限价×A×实际完成的工作量。

四、技术（服务）要求

（一）总体要求

1. 制作能力：中选人必须具备同时承接并高效执行至少 2 个独立子项目的完整制作能力，确保在合同期内能响应采购人多部门、多类型的并发资源建设需求。
2. 全流程服务：所提供的服务须覆盖从前期教学策划、中期拍摄录制、后期制作包装到最终交付验收的全流程，并提供必要的技术培训与售后支持。
3. 教育行业理解：中选人及其团队应具有丰富的教育行业服务经验，深刻理解教学规律、课程建设内涵（如 MOOC、精品在线开放课程）及互联网教学应用场景。

（二）设备器材要求

中选人须配备充足、专业的设备，包括但不限于拍摄设备、灯光及录音设备、后期制作设备及相关的附属设备，以满足不同规格项目的制作需求。

（三）各类资源技术参数要求

资源类型	主要内容	技术（含服务）参数要求
A. 全程视频拍摄（含后期制作）	对应项目：代表国家/学校参加的最高级别赛事（如世界技能大赛选拔、全国职业院校技能大赛国赛遴选、国家级教学创新团队申报等）。 特点：代表学校顶尖水平，用于国家级竞赛、评审或国际交流。要求具有电影级的视觉表现力、工艺级的细节呈现和权威的叙事逻辑。	1. 制作标准：对标国家级竞赛官方宣传片与高级别专业纪录片标准。 2. 拍摄配置：必须使用三机位或以上电影级摄影机（如 RED、ARRI 或同等级全画幅电影机）及专业电影镜头。根据项目需要，配备轨道、摇臂、斯坦尼康、微距镜头等特种设备。灯光设计需模拟专业工作环境并进行电影感艺术增强。 3. 现场团队：配置现场导演、摄影指导、灯光师、录音师等完整电影摄制组。必须进行多轮脚本打磨与现场彩排。 4. 后期制作：进行达芬奇（DaVinci Resolve）电影级调色。包装包含高精度二维/三维动画示意、动态数据可视化、多级字幕。音频进行专业混音与母带处理。交付包括超高码流成片、多版本剪辑及全部 RAW 格式原始素材。

资源类型	主要内容	技术（含服务）参数要求
B. 定制二维动画成片	用于解释原理、展示流程、创设情境的扁平化风格动画。适用于抽象概念可视化、操作流程模拟、情景案例再现等。	1. 前期设计：根据文案进行角色、场景、道具的美术风格设定，绘制关键帧画面与动态分镜脚本。 2. 动画制作：使用 Adobe After Effects, Animate 等软件制作。 （1）图形动画：对图形、文字、图标进行平滑的入场、强调、退场动画设计。 （2）角色动画：制作角色的基本动作（走、跑、对话口型）、表情变化。 （3）场景动画：实现镜头推拉摇移、场景平滑转换。 3. 集成输出：合成所有动画元素，添加符合内容的音效与背景音乐，配备专业配音。输出透明通道（Alpha Channel）视频，便于与实拍视频合成。
C. 定制三维动画成片	用于展示复杂结构、内部原理、动态过程、虚拟场景的高精度三维模拟动画。	1. 三维建模：根据设计图或实物照片，进行高精度三维建模，准确还原物体形态、结构、材质。 2. 动画与渲染： （1）为模型设置骨骼与控制器，制作精确的机械运动、生物运动或摄像机运动动画。 （2）设置物理级真实感的材质、灯光与全局照明，进行离线渲染，输出高清序列帧，确保画面无锯齿、光影真实。 3. 后期合成：在后期软件中对渲染序列进行调色、特效（如光芒、粒子）添加，并与二维元素、实拍背景进行合成，最终输出成片。
D. 课程知识图谱	用于构建层级化课程知识本体，建设课程、专业、专业群三级知识图谱并关联教学资源。	1. 按项目指定核心课程，完成知识点梳理，构建三级知识点，涵盖理论知识、技能点、素养点。 2. 对接职业岗位要求，建立“岗位任务→核心能力→技能点→知识点→课程模块”的反向设计链条。 3. 明确知识点间的前置、后置、关联、包含等语义关系，形成网状知识结构。

（四）视频拍摄制作服务详细技术参数要求

序号	项目	内容
----	----	----

序号	项目	内容								
1	视频拍摄制作形式	至少支持以下类型的教学视频制作： <table><tr><td></td><td>(1) 教学演示文档（PPT）录屏为主，教师说课画面为辅。教师在电脑前自行操作 PPT 演示或板书；仅在少量重点环节处插入教师说课画面。</td></tr><tr><td> </td><td>(2) 录屏为主，教师出镜为辅。视觉重点在录屏画面；教师全程录像；后期编辑时教师在适当的时候以二分屏或叠加的形式出现在画面中。</td></tr><tr><td> </td><td>(3) 教师全程录像；适当时穿插或叠加图文、录像资料。</td></tr><tr><td></td><td>(4) 教师全程录像；背景叠加图文、录像资料。</td></tr></table>		(1) 教学演示文档（PPT）录屏为主，教师说课画面为辅。教师在电脑前自行操作 PPT 演示或板书；仅在少量重点环节处插入教师说课画面。	 	(2) 录屏为主，教师出镜为辅。视觉重点在录屏画面；教师全程录像；后期编辑时教师在适当的时候以二分屏或叠加的形式出现在画面中。	 	(3) 教师全程录像；适当时穿插或叠加图文、录像资料。		(4) 教师全程录像；背景叠加图文、录像资料。
	(1) 教学演示文档（PPT）录屏为主，教师说课画面为辅。教师在电脑前自行操作 PPT 演示或板书；仅在少量重点环节处插入教师说课画面。									
 	(2) 录屏为主，教师出镜为辅。视觉重点在录屏画面；教师全程录像；后期编辑时教师在适当的时候以二分屏或叠加的形式出现在画面中。									
 	(3) 教师全程录像；适当时穿插或叠加图文、录像资料。									
	(4) 教师全程录像；背景叠加图文、录像资料。									
2	视频拍摄要求	(1) 根据课程设计，按照课程框架，分单元完成知识点内容的拍摄和制作，录像环境光线充足、安静，中选人须提供形象指导，如指导教师衣着得体，拍摄前需简单化妆，保持最佳精神状态。 (2) 采用二机位或以上的拍摄方式，机位设置能够完整记录全部教学活动的要求。（根据资源用途，另有文件规定的除外）								
3	技术要求	(1) 视频相关指标 1) 全片图像同步性能稳定，不出现空画面。画面无明显抖动跳跃、摇晃、倾斜、虚焦、噪点、色彩突变等现象，编辑点处图像稳定。 2) 视频色调白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。曝光适当，灯光运用合理，无阴影，无布光不均现象。 3) 视频图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。								

序号	项目	内容
		4) 视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、不包含字幕的 MP4 格式。动态码流的最高码率不高于 2500Kbps, 最低码率不得低于 1024Kbps。 5) 视频拍摄前期采用高清 16:9, 拍摄分辨率不低于 1920*1080, 在同一课程中, 各讲的视频分辨率和画幅的宽高比应统一, 不得混用。 6) 视频帧率为 25 帧/秒。扫描方式采用逐行扫描。 (2) 音频相关指标 1) 音频压缩采用 H.264/AAC (MPEG4Part3) 格式编码, 采样率不低于 48KHz, 音频码流率不低于 128Kbps, 音频信噪比不低于 48db, 编码模式采用 VBR。双声道立体声。 2) 声音和画面要求同步, 无电流声或其他杂音等缺陷。 3) 伴音清晰、饱满、圆润, 无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调, 解说声与背景音乐无明显比例失调。 4) 中文内容音频信号记录于第 1 声道, 音乐、音效、同期声记录于第 2 声道, 若有其他文字解说记录于第 3 声道 (如录音设备无第 3 声道, 则录于第 2 声道)。不同声道要做好区分。 (3) 片头片尾相关指标 1) 片头不超过 10 秒, 应包括: 学校 LOGO、课程名称、讲次、主讲教师姓名、专业技术职务、单位等信息。 2) 片尾包括版权单位、制作单位、制作人、录制时间等信息。这些信息也要在媒体文件属性里存在。 3) 学校 Logo 角标放置于视频左上角位置。 (4) 内嵌字幕相关指标 要使用符合国家标准的规范字, 不出现繁体字、异体字 (国家规定的除外)、错别字; 字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素 (画面、解说词、音乐) 配合适当, 不能破坏原有画面。 (5) 外挂字幕文件技术要求 1) 独立的 SRT 格式的字幕文件。 2) 行数要求: 每屏只有一行字幕。 3) 字幕的字数要求: 每行不超过 20 个字。 4) 字幕的位置: 保持每屏唱词出现位置一致, 且居中。 5) 字幕中的标点符号: 只有书名号及书名号中的标点、间隔号、连接号、具有特殊含意的词语的引号可以出现在字幕中, 在每屏字幕中用空格代替标点表示语气停顿, 所有标点及空格均使用全角。 6) 字幕的断句: 不简单按照字数断句, 以内容为断句依据。

序号	项目	内容
		7) 能够按照课程需要制作英文字幕(英文字幕内容由课程教师提供)，幕中的数学公式、化学分子式、物理量和单位，尽量以文本文字呈现；不宜用文本文字呈现的且在视频画面中已经通过 PPT、板书等方式显示清楚的，可以不加该行字幕。 (6) 文件封装与储存 编辑结束之后，MP4 格式封装，或者根据采购人要求 FLV 格式封装。中选人根据采购人业务需求对视频进行转码，按照采购人对于资源描述要求进行描述：单次成品各生成 2 份视频作品，分辨率为 1080P，MP4 格式封装；所有视音频文件和相应的字幕文件以及视频与字幕合成的视音频文件，与视频成品，都需要拷贝到可靠的媒介(如移动硬盘或者 U 盘等)交付采购人(标记学校名称、课程名称、主题及标题、主讲教师、时长等相关元数据信息)。制作完成的视频文件，按照采购人要求在指定时间前给予增量更新。所有视频文件将在中选人自有存储保存 1 年或以上。
4	剪辑要求	(1) 中选人用于后期制作系统应具有以下节目编辑制作能力：提供故事板编辑功能，能够实现：图片+配音创作图文电视；通过修改素材播放速度，创作静帧背景、快速改变字幕长度；智能嵌套工具，多人协作时快速拼接故事板；播放实时，打开故事板即可审片，过程中可随时修改；音频对齐、时码对齐工具。 (2) 提供音频编辑功能，能够实现：故事板回放窗提供音频表，随时了解输出音量大小；故事板上可调节增益特技，快速调整音量大小；提供音频降噪，去除环境噪音；提供音频变速变调功能，方便进行音频声调、时长变化；配合配音软件提供画配音流程，故事板保存即可视频剪辑。 (3) 提供专业转码软件，非标准尺寸、多种帧速率、手机拍摄格式、网站下载格式一键式转码为标准格式，保证剪辑流畅，提高编辑效率；可以分别对视频进行单独抠像处理；具有多次叠加抠像采样、柔化边缘、锐化边缘、缩减边缘的等高级功能，具备噪波消除、色彩补偿等领先技术。 (4) 具备抠像功能，并且保证被抠像的物体边缘自然、连续完整、无杂色，无需调整其他参数；可以制作二维或真三维前景动画；并且可以在时间轨上对虚拟前景编排简单或复杂动画效果，并且可设置多个动画断点。
5	交付要求	(1) 成品交付：委托任务完成后单次成品各生成 2 份视频作品，分辨率为 1080P，MP4 格式封装，拷贝到可靠的媒介（如移动硬盘或者 U 盘等）交付采购人（标记学校名称、课程名称、主题及标题、主讲教师、时长等相关元数据信息）。 (2) 所有视音频文件和相应的字幕文件以及视频与字幕合成的视音频文件

序号	项目	内容
		拷贝到可靠的媒介（如移动硬盘或者 U 盘等）须交付采购人，并随媒介附上纸质内容清单（标记学校名称、课程名称、主题及标题、主讲教师、时长等相关元数据信息）。 ★（3）所有数字资源的视音频及相关素材，须向采购人提供完整的项目视频剪辑软件制作包（工程文件）和源文件。所有源文件的文件属性要有学校名称、课程名称、课程类型、主题及标题、主讲教师、时长、适用对象、课程描述、课程制作者、使用限制等元数据。（响应文件中提供承诺函，格式自拟）

五、商务要求

（一）标的提供的时间和地点

1. 服务期：合同签订之日起至 1 年，或累计结算金额达到合同金额时止（以先到者为准）。
2. 标的提供的地点：采购人指定地点。

（二）验收要求

1. 按子项目单独验收。每个子项目成品交付后，由采购人项目对接部门与中选人根据本合同及子项目具体要求（包括技术参数、时长、数量、格式等）进行验收。

2. 验收合格以采购人出具书面签收或验收合格文件为准。如验收不合格，中选人须在 5 个工作日内无条件修改完善至合格。同一子项目累计修改不得超过 2 次，2 次修改后仍未达到验收合格标准的，采购人有权单方解除该子项目合同，不予支付该子项目款项。

（三）质量标准

中选人保证所提供服务及成果完全符合采购文件要求、国家影视制作技术规范及教育行业质量标准，验收核心指标如下，全部达标方可判定为验收合格：

1. 技术参数达标率 100%：成果完全符合采购文件约定的全部技术参数要求，无负偏离；
2. 交付资料完整性 100%：按约定交付成片、源文件、工程文件、字幕文件、素材清单、使用说明等全套资料，无遗漏；
3. 内容合规性 100%：成果内容符合国家教育政策、赛事申报官方要求，无政治性错误、内容偏差、知识产权侵权问题；
4. 赛事适配性达标：成果完全匹配采购人对对应赛事申报的格式、时长、内容、主题要求，可直接用于国家级赛事申报、省级精品课程建设、省级高水平专业群申报；

5. 配套服务达标：同步完成汇报模板设计、美化及配套技术培训服务，符合采购人使用需求。

如成果与上述要求不符，采购人有权拒收或要求重做，相关责任与成本由中选人全部承担。

（四）包装与交付

1. 中选人应将视频、动画、数字化资源、素材库等全部成果存储至 U 盘或移动硬盘等存储介质中进行交付，并将关键信息以命名的形式标注清晰；

2. 按采购人进度要求及时交付，不得影响学校赛事、课程申报、教学使用；

3. 交付前提前通知采购人相关部门安排验收；

4. 运输、交付费用由中选人承担。

（五）质量保证与售后服务

1. 质量控制：每个子项目交付前，须经过内部三级审核（制作人初审、项目负责人复审、质量总监终审），确保成片符合采购文件中的各级别技术参数。

2. 供应商须提供完善的售后服务，包括但不限于：

（1）质保期：1 年免费保修与存储服务，自验收合格当天起计算；

（2）响应：中选人必须在项目教师负责人提出制作需求 24 小时内响应，48 小时内提供解决方案，并根据团队教师需求及时提供数字化资源制作服务，交付限期由教师而定，原则上不超于 15 个工作日。

（3）质保期内因非人为因素问题导致的课程资源损坏，由中选人负责免费解决；

（4）提供完整售后服务方案、技术支持热线与操作培训。

（六）知识产权

★1. 中选人应保证其提供的服务及成品不侵犯任何第三方的知识产权、肖像权、名誉权等合法权益；若因中选人提供的素材、制作内容引发侵权纠纷，由中选人承担全部法律责任，并赔偿由此给采购人造成的全部损失。（响应文件中提供承诺函，格式自拟）

★2. 本项目所有交付成果的知识产权（除第三方已授权素材的特定使用权外）自验收合格、款项结清之日起，永久性、独家地归广州幼儿师范高等专科学校所有。采购人享有完全的占有、使用、收益和处分的权利，可应用于教学、竞赛、宣传、申报等一切非商业及商业用途，无需再向中选人支付任何费用。（响应文件中提供承诺函，格式自拟）

3. 未经采购人书面同意，中选人不得擅自使用、复制、传播、向第三方提供本项目任何成果，不得将本项目成果用于案例宣传、投标演示等任何商业或非商业用途。

4. 为履行质保期内的售后服务义务，中选人可对验收合格的成果进行加密备份留存，留存期限不得超过本项目约定的 1 年质保期；质保期满后 3 个工作日内，中选人须彻底销毁全部留存的成果、素材、工程文件，不得再以任何形式留存，并向采购人出具书面销毁确认函。

（七）付款方式

1. 本项目按单个子项目独立结算。中选人每完成一个子项目经采购人验收合格后，提交完整的结算资料，采购人验收合格后 5 个工作日内以合同约定的结算单价据实结算费用。

2. 中选人凭以下有效文件向采购人申请支付款项：

- （1）合同；
- （2）中选人开具的正规发票；
- （3）采购人依法组织验收的验收报告（加盖采购人公章）；
- （4）成交通知书；
- （5）工作量清单。

3. 每次按合同支付款项前，中选人应向采购人提供与支付金额相符的合法有效完整的完税发票及凭证资料，且收款方、出具发票方、合同乙方均必须与中选人名称一致。如中选人迟延开具发票，采购人有权迟延付款，不视为违约。若非采购人原因导致（包括但不限于不可抗力）到账时间延迟，采购人不承担相应责任。

4. 中选人应当向采购人定期汇报项目合同履行金额，以及详细的子项目采购清单。出现实际结算金额超出合同总额的，由中选人自行承担超支金额。

六、其他要求

- 1. 中选人具备教学资源制作、视频拍摄、赛事支撑同类项目经验，具备成熟交付能力。
- 2. 中选人了解职业院校赛事、精品课、课程思政、高水平专业群建设要求。
- 3. 供应商须在响应文件中针对本项目“赛事申报时间紧、突发需求多”的特点提供紧急任务保障方案，方案应包含具体的 24 小时响应机制、3 个工作日加急交付流程、备用团队与设备备份机制等内容。
- 4. 中选人具备稳定、专业的项目团队（不少于 10 人），并为项目配备专属人员，能保障项目按期完成。包括但不限于以下团队人员：
 - （1）项目负责人：具备相关专业能力；
 - （2）前期策划与教学设计团队：含编导、课程策划师、教学设计师，具备相关专业能力；

（3）拍摄制作团队：含摄像师、灯光师、录音师、化妆师/形象指导等关键岗位，具备相关专业能力；

（4）后期制作与技术支持团队：含后期剪辑/包装师、动画设计师、平面/课件设计师、字幕/音频工程师等，具备相关专业能力；

（5）课程专家顾问。

第三章 响应须知

供应商必须认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对采购文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应无效或被拒绝。

一、名词解释

1. “采购人”是指：广州幼儿师范高等专科学校。本采购文件中所述的采购人已拥有一笔资金或资金来源已落实，并计划用于支付本次采购后所签订合同项下的款项。
2. “采购监管部门”是指：采购人单位内部监督部门。
3. “采购代理机构”是指：广东省华粤采购科技有限公司。是受采购人委托从事本项目采购代理业务的社会中介机构，负责整个采购活动的组织。
4. “供应商”是指：在中华人民共和国境内注册（登记）的法人、其他组织或者自然人。
5. “响应供应商”是指：响应本次比选、参加本次竞争的法人、其他组织或者自然人。
6. 合格的供应商
- 6.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。
- 6.2 符合采购文件规定的资格要求及特殊条件要求。
7. “中选人”是指：经采购程序确定并授予合同的供应商。
8. “评审小组”是指：由采购人代表（可选）和有关评审专家组成以确定中选人或者推荐中选候选人的临时组织。

二、供应商须知前附表

序号	项目	内容
1	项目概况	项目名称：2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目 项目编号：GZYS-2026FW-03 采购人名称：广州幼儿师范高等专科学校 采购方式：综合比选 预算金额：人民币 198,000.00 元
2	响应有效期	从响应文件提交截止之日起 90 日内

3	响应递交材料	唱标信封一份（内含《报价一览表》原件 1 份）密封封装，在每一封口处加盖公章，封套标明项目名称、项目编号、合同包号（如有）、供应商名称及“唱标信封”等字样
		响应文件正本壹份和电子文件壹份（电子文件须为正本签名盖章后的扫描件）一起封装，在每一封口处加盖公章，并在封套上标明项目名称、项目编号、合同包号（如有）、供应商名称及“正本”等字样
		响应文件副本叁份（正本签名盖章后的复印件）一起封装，在每一封口处加盖公章，并在封套上标明项目名称、项目编号、合同包号（如有）、供应商名称及“副本”等字样
		1. 对多个合同包进行响应的，响应文件应按每个合同包分别装订和封装。 2. 如正本、副本、电子文件的相关内容存在不一致的，均以正本为准。
4	开 标	时间：详见综合比选公告 地点：详见综合比选公告 供应商可委派其代表递交响应文件，参加开标仪式。开标仪式上将公开宣读各供应商的响应报价，并由代表签字确认。如未委派代表参加开标仪式的，则视同认可开标结果。 如递交响应文件的供应商<3 家时，本项目采购失败。 如递交响应文件的供应商≥ 3 家时，本项目进入开标及评审环节。
5	演示与述标	本项目需进行现场演示，具体要求详见《技术评分表》。
6	样品	无。
7	评审小组组成	全部评审过程由采购人代表（可选）以及从评审专家库中随机抽取的评审专家共同组成评审小组负责完成，评审小组由 3 人或以上单数成员组成，其中评审专家人数不得少于评审小组成员总数的 2/3。
8	评审方法	详见《第四章 评审办法》。
9	评审步骤	先进行初步审查及异常低价审查（如启动），再进行详细评审。只有通过初步审查和异常低价审查的供应商才能进入详细评审，即合格供应商。
10	中选候选人的推荐	1、如通过初审及异常低价审查（如启动）的合格供应商≥ 3 家时，则按以下流程进行详细评审并推荐中选候选人； 评审小组结合商务文件部分、技术文件部分和价格部分进行综合评估，将商务得分、技术得分和价格得分相加得出各合格供应商的综合得分。评审小组编写书面的评审报告，按综合得分高低次序排出名次，并推荐综合得

		分排名第一的供应商为第一中选候选人，排名第二的供应商为第二中选候选人。综合得分相同的，名次按价格分由高到低顺序排列；综合得分相同且价格分相同的，名次按技术评分由高到低顺序排列；综合得分相同、价格分和技术评分均相同的，名次由评审小组抽签确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准。 2、通过初审及异常低价审查（如启动）的合格供应商不足 3 家，本项目比选失败。																																
11	项目兼投兼中规则	本项目仅一个合同包，该规则不适用。																																
12	采购代理服务费	1. 法规依据：国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980 号）规定的标准费率收取。 2. 本次项目的类型为 <u>服务类</u>。 3. 以采购预算作为收费的计算基数。 4. 收费标准：详见下表代理服务费收费标准（单位：万元） <table><tr><th>招 标 类 型 中选 费率 金额（万元）</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1. 5%</td><td>1. 5%</td><td>1. 00%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1. 1%</td><td>0. 8%</td><td>0. 70%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0. 8%</td><td>0. 45%</td><td>0. 55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0. 5%</td><td>0. 25%</td><td>0. 35%</td></tr><tr><td>5000-10000</td><td>0. 25%</td><td>0. 1%</td><td>0. 20%</td></tr><tr><td>10000-100000</td><td>0. 05%</td><td>0. 05%</td><td>0. 05%</td></tr><tr><td>100000 以上</td><td>0. 01%</td><td>0. 01%</td><td>0. 01%</td></tr></table> 注：代理服务收费按差额定率累进法计算，如不足 6000 元按 6000 元收取。 2. 中选人应在《收款通知单》发出之日起五个工作日内，凭已盖收款章的现金送款单原件或进账单原件到采购代理机构领取《中选通知书》。 收款单位：广东省华粤采购科技有限公司 开户银行：招商银行股份有限公司广州天河支行 银行账号：120910640210702（交纳采购代理服务费账号）	招 标 类 型 中选 费率 金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1. 5%	1. 5%	1. 00%	100-500	1. 1%	0. 8%	0. 70%	500-1000	0. 8%	0. 45%	0. 55%	1000-5000	0. 5%	0. 25%	0. 35%	5000-10000	0. 25%	0. 1%	0. 20%	10000-100000	0. 05%	0. 05%	0. 05%	100000 以上	0. 01%	0. 01%	0. 01%
招 标 类 型 中选 费率 金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标																															
100 以下	1. 5%	1. 5%	1. 00%																															
100-500	1. 1%	0. 8%	0. 70%																															
500-1000	0. 8%	0. 45%	0. 55%																															
1000-5000	0. 5%	0. 25%	0. 35%																															
5000-10000	0. 25%	0. 1%	0. 20%																															
10000-100000	0. 05%	0. 05%	0. 05%																															
100000 以上	0. 01%	0. 01%	0. 01%																															
13	询问函接收机构及联系方式	询问函接收机构：广东省华粤采购科技有限公司 地址：广州市天河区体育西路 191 号中石化大厦 B 塔 603-611 房 联系人：<u>江小姐</u> 联系方式：020—62313760- <u>808</u>																																

14	质疑函受理机构及联系方式	质疑接收机构名称：广东省华粤采购科技有限公司 地址：广州市天河区体育西路 191 号中石化大厦 B 塔 603-611 房 联系人：章捷 联系方式：020-62313760-802
15	公告发布网站	中国招标投标公共服务平台（ http://www.cebpubservice.com/ ） 广东省华粤采购科技有限公司网站（ http://www.gdhycg.com/ ）

注：供应商必须认真阅读响应须知的内容，以免造成响应无效。

三、说明

（一）总则

1. 采购人、采购代理机构及供应商进行的本次采购活动参照政府采购相关法律法规以及采购人内部控制制度执行。
2. 供应商应仔细阅读本项目采购公告及采购文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为采购文件的组成部分），按照采购文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

（二）适用范围

本采购文件适用于本综合比选公告中所述项目的比选采购。

（三）合格的货物和服务

1. “货物”是指供应商制造或组织符合采购文件要求的货物等。响应货物必须是其合法生产或具有合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等实质性要求，其中包括但不限于供应商须承担的与供货有关的辅助服务，如运输、保险、安装、调试、提供技术支持、培训和采购文件规定的供应商应承担的其它义务。
2. “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

（四）关于联合体响应

1. 除非综合比选公告中另有规定，不接受联合体响应。如果综合比选公告中规定允许联合体响应的，则必须满足：
 - 1.1 以联合体形式参加响应的，联合体各方均必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。
 - 1.2 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

1.3 联合体响应的，必须提供各方签订的联合体协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。已参与联合体的供应商，不得再单独作为同一采购项目（合同包）的响应供应商，也不得再与他人组成另外的联合体参与同一采购项目（合同包）的响应。

1.4 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。

2. 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

（六）关于分公司响应

1. 法人、非法人组织或自然人可以参与采购活动。依法设立登记的分公司以自己的名义参加采购活动，产生的民事责任由法人承担。

2. 分公司参加响应的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已获得总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业或采购文件另有规定的除外。

（七）关于关联企业的响应

1. 对于不接受联合体响应的采购项目（合同包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一合同包的响应。如同时参加，则其响应将被拒绝。

2. 对于接受联合体响应的采购项目（合同包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一合同包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

（八）知识产权

1. 供应商必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用响应货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。

2. 响应报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

（九）纪律与保密事项

1. 供应商不得相互串通响应报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、评审小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中选。

2. 在确定中选人之前，供应商不得与采购人就价格、响应方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评审小组成员。

3. 在确定中选人之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对评审小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

4. 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

（十）响应费用

1. 供应商应承担所有与准备和参加响应有关的费用。不论比选结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

2. 本次采购收取的代理服务费，按《供应商须知前附表》执行。

四、采购文件

（一）采购文件的构成

采购文件由下列文件以及在采购过程中发出的修正和补充文件组成：

1. 综合比选公告
2. 采购需求
3. 响应须知
4. 评审办法
5. 合同书格式
6. 响应文件格式
7. 在采购过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等

（二）采购文件的澄清和修改

1. 采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改由采购代理机构在原告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

2. 采购代理机构应在响应截止时间前，将澄清或者修改的内容以书面方式通知所有获取采购文件的潜在供应商；如澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构可酌情适当顺延提交响应文件的截止时间。

3. 采购人或者采购代理机构将澄清（更正/变更）公告通知成功购买采购文件的供应商，供应商在收到澄清或修改（更正/变更）通知后，应按要求以书面形式向采购人或者采购代理机构确认。如在 24 小时之内无书面确认则视为已收悉，并有责任履行相应的义务。

（三）采购文件的解释权

1. 本采购文件由采购代理机构负责解释。
2. 供应商向本采购文件中所述的采购代理机构咨询的有关采购项目事项，一切以法律法规的规定和本公司书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本公司的意见。

五、询问、质疑与投诉

（一）询问

1. 供应商对采购活动事项（采购文件、采购过程和采购结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。
2. 询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。如采用书面方式提出询问，供应商为自然人的，询问函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者盖个人名章，并加盖单位公章。
3. 采购人或采购代理机构接收以书面形式递交的询问函，接收询问函的联系人、联系方式和通讯地址详见《供应商须知前附表》。

（二）质疑

1. 供应商认为采购文件、采购过程、采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。本项目要求供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：
 - (1) 对采购文件提出质疑的，为获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
 - (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
 - (3) 对采购结果提出质疑的，为采购结果公告期限届满之日。
2. 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。
3. 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：
 - (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
 - (2) 质疑项目的名称、编号；
 - (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
 - (4) 事实依据；
 - (5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

4. 采购人或采购代理机构接收以书面纸质形式递交的质疑函原件（不包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件等形式提出的质疑函）。质疑函应当署名。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。供应商递交质疑函时非法定代表人亲自办理的，应提供法定代表人授权委托书和授权代表身份证复印件，其授权委托书应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

5. 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

6. 质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。

7. 接收质疑函的联系人、联系方式和通讯地址详见《供应商须知前附表》。

（三）投诉

1. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的监督管理部门提起投诉。

六、响应文件的编制与递交

（一）响应文件的语言

1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人或者采购代理机构就有关响应的所有来往函电均应使用中文书写。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。两种语言不一致时以中文翻译本为准。

（二）响应文件的构成

1. 供应商对响应文件中多个合同包进行响应的，其响应文件的编制应按每个合同包的要求分别装订和封装。响应文件应装订牢固（如：胶订），如因装订不牢固导致的任何损失由供应商承担。

2. 供应商应当按照采购文件的要求编制响应文件。响应文件应当对采购文件提出的要求和条件作出明确响应。响应文件的组成包括但不限于价格文件、资格性文件、符合性文件、技术文件、商务文件等。

（三）响应文件的编写

1. 供应商可对一个或多个包进行响应，但不得将同一个包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。
2. 供应商应按采购文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构和采购监督管理部门对其中任何资料进行核实的要求。
3. 采购文件用户需求中，凡标有“★”的地方均为须实质响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。所有带“▲”号项目为评审小组打分时的重要参考指标，不作为响应无效条件。
4. 供应商须对采购文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。
5. 除在采购文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。
6. 响应文件必须编页码，页码必须连续。

（四）响应保证金：本项目不收取响应保证金。

（五）响应文件的签署

1. 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，且采购文件要求签名处须由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖个人名章，响应文件中明示盖公章处应盖供应商公章，授权代表须将以书面形式出具的《法定代表人授权委托书》附在响应文件中。
2. 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边盖个人名章或签字并加盖供应商公章才有效。
3. 若为联合体响应的，除“联合协议书”及采购文件另有其他规定外，响应文件的其它内容可由联合体牵头方按要求进行签字、盖章。

（六）响应文件的数量、标记及密封

1. 响应文件数量：按照《供应商须知前附表》中规定的数量。
2. 响应文件封面标明“正本”或“副本”，并盖章。副本可采用正本的复印件，一旦正本与副本不符，以正本为准。电子文件采用正本签字盖章后的扫描件。
3. 正本和电子文件一起单独封装，副本全部一起封装，唱标信封（如有）单独封装。封套表面标明“正本”或“副本”或“唱标信封”字样，在每一封套上按以下顺序标明如下字样：

收件人：广东省华粤采购科技有限公司

项目名称：

项目编号：

合同包号（如有）：

供应商名称：

供应商地址：

联系人：

电话：

在规定的开标时间 年 月 日 午 ： 之前不得启封

（七）响应文件的递交

1. 所有响应文件应在响应截止时间前送达综合比选公告中的指定提交地点。
2. 采购代理机构将拒绝以下情况的响应文件：
 - （1）未按要求密封的；
 - （2）响应截止时间后递交的。
3. 采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式响应。
4. 采购代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失不承担责任。

（八）响应文件的修改与撤回

1. 在响应截止时间之前，供应商可以对所递交的响应文件进行补充、修改或撤回，但必须书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按照采购文件要求签署、盖章、密封后，作为响应文件的组成部分。
2. 在响应截止时间之后，采购代理机构不接受供应商对响应文件做任何修改及撤回。

（九）响应有效期

1. 详见响应须知前附表。（以报价函中的承诺为准）
2. 在特殊情况下，采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式进行。供应商可以拒绝上述要求，但其响应将会被拒绝；同意延期的供应商其权利与义务相应延至新的截止期。

（十）样品（现场演示）

1. 采购文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。
2. 响应截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。
3. 采购结果公告发布后，供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中选的供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，采购代理机构有权进行处理。

七、开标

1. 采购代理机构按采购公告规定的时间和地点接收供应商的响应文件并公开开标。
2. 开标时，由签到前两名供应商代表检查响应文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封唱标文件，宣布供应商名称、响应报价及其他主要内容等。开标记录表由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认。
3. 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。
4. 参加开标会是供应商的权利，如果供应商不参加开标，视同其放弃了这项权利，认可开标结果。

八、评审办法（详见第四章）

九、确定中选人

1. 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。采购人应当在收到评审报告之日后按照评审报告中确定的中选候选人顺序确定中选人，也可以事先授权评审小组直接确定中选人。
2. 凡发现中选人有下列行为之一的，其中选无效。
 - （1）提供虚假材料谋取中选的；
 - （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
 - （3）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
 - （4）向采购人、代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
 - （5）在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
 - （6）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
 - （7）有法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益情形的。

3. 采购代理机构在中选人确定之日起 2 个工作日内，在相关网站和广东省华粤采购科技有限公司（www.gdhycg.com）网站公告中选结果。公告期限为 1 个工作日。不在中选名单之列者即为落选人，中选公告同时作为采购代理机构通知除中选人外的其他供应商没有中选的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

4. 中选公告发布时，采购代理机构同时向中选人发出《中选通知书》。中选通知书发出后，供应商不得放弃中选资格。如中选人放弃中选资格的，应当依法承担相应的法律责任。

十、代理服务费

1. 中选人应按照采购文件《供应商须知前附表》中的规定缴纳代理服务费。

十一、采购失败处理

本项目出现下列情形之一的将作采购失败处理：

1. 通过初审及异常低价审查（如启动）的合格供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

十二、合同的签订

1. 中选后，采购人在广东政府采购智慧云平台电子卖场选定中选人进行定点议价，并按流程签订正式的服务合同。

第四章 评审办法

一、初审

1. 初审：由评审小组针对各供应商的响应文件进行初步审查（具体审查内容详见《初审表》），如响应文件出现下列情况之一时则视为供应商初审不合格。

- 1) 不符合供应商资格要求的；
- 2) 未注明响应有效期或响应有效期小于 90 天的；
- 3) 对采购项目的关键、主要内容，供应商有报价漏项的；或报价不唯一的；或报价超出最高限价的；
- 4) 响应文件对采购文件中“★”号条款产生负偏离；
- 5) 未提交《法定代表人证明书》、《法定代表人授权委托书》（响应文件签字代表非法定代表人的情况下须提供）以及《报价函》的，以及响应文件未按要求签署及盖章的；
- 6) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 7) 属于有关法律、法规、规章和采购文件规定的其他无效响应的情形。

2. 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3. 价格修正

响应文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

- ①响应文件中开标一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准。
- ②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- ③单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以开标一览表(报价表)的总价为准，并修改单价；
- ④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- ⑤同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。
- ⑥修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。
- ⑦以修正后的价格作为响应报价及评审价。中选价格及金额以经修正后的价格和金额为准。

4. 有下列情形之一的，视为供应商串通响应，其响应无效。

- ①不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

- ②不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；
- ③不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- ④不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- ⑤不同供应商的响应文件相互混装；
- ⑥不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出。

说明：在评审过程中发现供应商有上述情形的，评审小组应当认定其响应无效。同时，项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

二、异常低价审查

参照《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号），评审中出现下列情形之一的，评审小组应当启动异常低价响应审查程序：

- ①响应报价低于全部通过初步审查供应商响应报价平均值 50%的，即响应报价 $<$ 全部通过初步审查供应商响应报价平均值 $\times 50\%$ ；
- ②响应报价低于通过初步审查的次低报价供应商响应报价 50%的，即响应报价 $<$ 通过初步审查的次低报价供应商响应报价 $\times 50\%$ ；
- ③响应报价低于采购项目最高限价 45%的，即响应报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；
- ④评审小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

注：评审小组启动异常低价响应审查后，属于前述第①项至第④项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对响应价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第③项情形，供应商已随响应文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。如供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。

注：如通过初审以及通过异常低价审查（如启动）的合格供应商少于 3 家，则本项目采购失败处理，采购人可重新进行采购。

三、详细评审

（一）当通过初审以及通过异常低价审查（如启动）的合格供应商不少于 3 家时，评审小组按照本采购文件确定的评审方法、评审标准对合格供应商的响应文件进行技术、商务、价格的评估，综合比较和评价，推荐中选候选人名单，并提出书面评审报告。

1. 本项目的评审方法采用综合评分法，即按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中选候选人的评审方法。本次评审共分为技术评审、商务评审、价格评审三部分。三部分总分为 100 分，其中各部分分值及权重如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分	合 计
分值	65 分	20 分	15 分	100 分
权重	65%	20%	15%	100%

2. 技术部分响应性评定

- 1) 由评审小组对所有合格供应商的响应文件的技术部分的响应情况进行审核和分析；
- 2) 各评委独立进行评分，填写“技术评分表”；
- 3) 评分标准：按“技术评分表”中的分值进行评分；
- 4) 将每一个评委的技术评分汇总，取算术平均值（精确到小数点后两位）为该供应商的技术得分。

3. 商务部分响应性评定

- 1) 由评审小组对所有合格供应商的响应文件的商务部分的响应情况进行审核和分析；
- 2) 各评委独立进行评分，填写“商务评分表”；
- 3) 评分标准：按“商务评分表”中的分值进行评分；
- 4) 将每一个评委的商务评分汇总，取算术平均值（精确到小数点后两位）为该供应商的商务得分。

4. 价格响应性评估

- 1) 计算价格评分：各合格供应商的评审价中，取最低者作为基准价，其价格分为满分，各合格供应商的价格评分统一按照下列公式计算：**价格评分 = (基准价 ÷ 评审价) × 价格分值**
- 2) 评委检查每个供应商的价格评分计算情况，确认“价格得分”。

5. 综合评分的计算

综合得分（精确到小数点后两位）= 技术得分 + 商务得分 + 价格得分。

6. 推荐中选候选人

评审小组将技术、商务、价格各项得分相加按四舍五入原则精确到小数点后两位，将综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，名次按价格分由高到低的顺序排列；综合得分相同且价格分相同的，

名次按技术评分由高到低顺序排列；综合得分相同、价格分和技术评分均相同的，名次由评审小组抽签确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准。评审小组按上述排列向采购人推荐第一名为第一中选候选人，第二名为第二中选候选人。

四、确定中选供应商

采购人将根据评审结果，确定中选供应商。采购代理机构受采购人委托在规定的媒体上发布中选公告，同时向中选人发出书面《中选通知书》。

发出《中选通知书》后，采购人在广东政府采购智慧云平台电子卖场选定中选人进行定点议价，并按流程签订正式的服务合同。

初审表

项目名称：2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目
项目编号：GZYS-2026FW-03
合同包号：

评审内容		供应 商 A	供应 商 B	供应 商 C
资格性 审查	参加本项目响应的供应商应具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件： （1）具有独立承担民事责任的能力；【提供营业执照或登记证书或自然人的身份证明，若分公司响应的，供应商为非独立法人（即由合法法人依法建立的分公司），须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司对分公司出具的有效授权书。分公司已获得总公司有效授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。若法律法规或采购文件另有规定的从其规定】 （2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供《资格文件声明函》） （3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供《资格文件声明函》） （4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供《资格文件声明函》或填报设备及专业技术能力情况） （5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供《资格文件声明函》）【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据《财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2023〕3 号文），“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，如法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）】。 （6）供应商应符合法律、行政法规规定的其他条件；（提供《资格文件声明函》）			
	供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期			

	间。【①以采购代理机构于响应截止当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ） 及 中 国 政 府 采 购 网（http://www.ccgp.gov.cn/） 查询结果为准，同时对信息查询记录和证据截图或下载存档，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料；②若分公司响应：供应商为非独立法人（即由合法法人依法建立的分公司），除了对供应商进行信息查询外，同时对总公司的信息查询记录和证据截图或下载存档】			
	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同包的响应；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《资格文件声明函》）			
	特定资质要求：响应文件提交截止时间前，供应商应已进驻为广东政府采购智慧云平台电子卖场定点集市“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类的定点供应商，如响应文件提交截止时间前供应商暂未入驻广东政府采购智慧云平台的，须承诺中选后 5 个工作日内入驻为上述“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类别的定点供应商，否则取消其中选资格。（提供广东政府采购智慧云平台电子卖场定点集市“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类别下的供应商名单截图或提供书面承诺函）			
	本项目不接受联合体响应。			
	已办理报名登记并成功购买了采购文件的供应商。			
符合性 审查	符合响应有效期 90 天；			
	对采购项目的关键、主要内容，供应商没有报价漏项；			
	报价固定且唯一、且没有超出最高限价；			
	提交《法定代表人/负责人资格证明书》、《法定代表人授权委托书》（响应文件签字代表非法定代表人的情况下须提供）以及《报价函》，且响应文件已按要求签署及盖章的			
	实质性响应指标（采购文件中标注★的条款）满足采购人要求			
	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件			
	不属于有关法律、法规、规章和采购文件规定的其他无效响应的情形			
结论	是否同意进入下一阶段评审			

	(写“同意”或“不同意”)			
--	---------------	--	--	--

注：以上资格性审查内容中如与《第一章 综合比选公告》中存在不一致的，以综合比选公告为准。

- 1、每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”；出现一个“×”的结论为不同意进入下一阶段
评议；
- 2、表中全部条件满足为通过，同意进入下一阶段评审；
- 3、是否同意进入下一阶段评审一栏中应写“同意”或“不同意”。
- 4、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”，则该供应商通过初
审，否则不通过。

技术评分表（65 分）

序号	评审内容	评分细则	分值
1	一般技术（服务）参数响应情况	根据供应商对“《第二章 采购人需求》/四、技术（服务）要求/（三）各类资源技术参数要求及（四）视频拍摄制作服务详细技术参数要求”中未标注“★”或“▲”的一般技术（服务）参数的响应情况进行评审： 1. “（三）各类资源技术参数要求”：按资源类型计分（共 4 种资源类型），每种资源类型完全满足或优于采购文件要求的，得 3 分，4 种资源类型共计得 12 分； 2. “（四）视频拍摄制作服务详细技术参数要求”：按项目计分（共 5 项），完全满足或优于采购文件要求的，每项得 3 分，5 项共计得 15 分； （每种资源类型或每个项目中只要有任意一条一般技术（服务）参数响应为“负偏离”或未响应的，则该种资源类型或该项视为不满足，不得分） 注：如采购需求中有明确提供的证明资料，则以采购需求中要求的为准，如采购需求中无明确证明材料的，根据投标人的响应情况进行评定，未按要求提供证明资料的不得分。	27 分
2	对项目的理解与整体服务方案 1	供应商根据本项目采购需求提供对项目的理解与整体服务方案，且包含以下内容的（响应文件中方案标题以下列方案名称命名）： 1. 对项目的理解及认识； 2. 工作流程； 3. 实施计划； 4. 实施方案； 以上 4 项内容每提供 1 项得 1 分，本项最高得 4 分。	4 分
3	对项目的理解与整体服务方案 2	针对供应商提供的上述“对项目的理解与整体服务方案 1”具体内容进行评审： （1）方案内容优于采购需求的，得 9 分； （2）方案内容能完全满足采购需求的，得 6 分； （3）方案内容能部分满足采购需求的，得 3 分； （4）方案内容不能满足采购需求的，不得分。	9 分
4	质量保证及售后	供应商根据本项目采购需求提供质量保证及售后服务方案，且包含	2 分

	服务方案 1	以下内容的（响应文件中方案标题以下列方案名称命名）： 1. 质量保证方案； 2. 售后服务方案； 以上 2 项内容每提供 1 项得 1 分，本项最高得 2 分。	
5	质量保证及售后服务方案 2	针对供应商提供的上述“质量保证及售后服务方案 1”具体内容进行评审： （1）方案内容优于采购需求的，得 9 分； （2）方案内容能完全满足采购需求的，得 6 分； （3）方案内容能部分满足采购需求的，得 3 分； （4）方案内容不能满足采购需求的，不得分。	9 分
6	设备条件	供应商具备保障服务质量和内容产出所需的硬件与软件支持： 1. 4K 摄像机不少于 8 台，得 2 分；仅 5-7 台，得 1 分；少于 5 台，不得分； 2. 录音设备不少于 8 套，得 2 分；仅 5-7 套，得 1 分；少于 5 套，不得分； 3. 后期制作软件不少于 10 套，得 2 分；仅 7-9 套，得 1 分；少于 7 套，不得分； 注：供应商需提供设备清单列表并提供相关设备购买凭证或租赁凭证或授权书等证明供应商具有使用权的相关证明文件，不提供或提供不全不得分。	6 分
7	案例现场演示	供应商现场展示由供应商制作的技能赛相关教学视频样片，同步介绍设计思路、赛事适配逻辑与制作全流程；可配套展示与技能赛资源相关的动画案例。根据展示及介绍内容综合打分： 1. 演示案例与技能赛资源制作需求高度契合，设计思路清晰、制作标准对标国家级赛事要求、内容创新优质，配套动画案例贴合技能赛教学场景的，得 8 分； 2. 演示案例与技能赛资源制作需求契合度较高，设计思路较清晰、制作标准符合省级赛事要求、内容质量良好，有配套动画案例的，得 5 分； 3. 演示案例与技能赛资源制作需求契合度低，设计思路不清晰、制作标准不满足赛事要求、内容无创新，无配套动画案例的，得 2 分； 4. 未提供案例演示不得分。 注：供应商总演示时间不能超过 10 分钟，演示所需的网络环境和	8 分

		设备由供应商自行准备，供应商需自带除投影仪外的其他演示设备。演示人员不能超过 2 人（其中 1 名须为授权代表，凭授权代表身份证进行演示）。	
合计			65 分

商务评分表（20 分）

序号	评审内容	评分细则	分值
1	同类项目经验	供应商自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准），承担过同类课程视频制作项目经验。 1. 每提供 1 个国家级技能大赛/国家级精品课程相关项目合同，得 5 分； 2. 每提供 1 个省级技能大赛/省级精品课程相关项目合同，得 3 分； 3. 每提供 1 个其他职业院校教学资源制作项目合同，得 1 分； 注：以上各项可累计得分，但最高仅得 5 分。提供合同复印件（指除合同附件以外的合同正文部分，能够清晰显示签订合同双方的单位名称、合同项目名称、双方的落款盖章、合同签订时间）作为同类业绩评价证明资料。如合同中未体现国家或省级技能大赛（精品课程）的，还须同时提供合同甲方出具项目属于国家或省级技能大赛（精品课程）教学资源制作项目的证明文件。	5 分
2	项目交付管控能力	提供本项目专属的交付管理方案，包含： 1. 子项目分阶段交付节点与管控机制； 2. 多任务并行调度流程； 3. 需求变更处理流程； 4. 验收对接流程； 完全覆盖以上 4 项内容且逻辑清晰的，得 4 分；覆盖 2-3 项的，得 2 分；覆盖 1 项或未提供的，得 0 分。 5. 提供至少 1 名课程专家顾问，提供相关证书证明及聘任证明，得 2 分；未提供不得分。	6 分
3	紧急需求履约保障能力	针对本项目“赛事申报时间紧、突发需求多”的特点，提供紧急任务保障方案，包含：	4 分

		1. 7×24 小时响应机制； 2. 3 个工作日内加急交付的专项流程； 3. 备用团队与设备备份机制； 完全覆盖以上 3 项内容且可落地的，得 4 分；覆盖 1-2 项的，得 2 分；未提供的，得 0 分。	
4	综合信用	综合信用评价得分=供应商的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。 供应商的信用评价分以响应截止当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台 3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。 注：本项评分由代理机构在响应截止当天查询结果为准，并同时下载或截图存档。	5 分
合计			20 分

价格评审表（15 分）

评分项目	计算方法
响应报价	各合格供应商的评审价中，取最低者作为基准价，其价格分为满分，各合格供应商的价格评分统一按照下列公式计算： 价格评分 = （基准价 ÷ 评审价） × 价格分值

第五章 合同书格式

合同书

项目编号：GZYS-2026FW-03

项目名称：2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目

注：本合同仅为参考文本，最终以双方在电子卖场定点集市实际签订的合同为准。

合同名称：

合同编号：

采购人（甲方）：广州幼儿师范高等专科学校

供应商（乙方）：_____

合同金额：

人民币大写：

为保护甲乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规，以及广东省定点采购相关规定，签订本合同，并共同遵守。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

一、总则

1. 本合同甲乙双方必须遵守《中华人民共和国民法典》，并各自履行应负的全部责任。
2. 乙方保证全部按照合同条款的规定在本合同书规定的义务期间，向甲方履行设备维护项目服务。
3. 甲方保证按照合同条款规定的时间和方式付给乙方到期应付的费用。

二、合同标的

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. _____。
 2. _____
-

三、付款方式

1. 本项目按单个子项目独立结算。乙方每完成一个子项目经甲方验收合格后，提交完整的结算资料，甲方验收合格后 5 个工作日内以合同约定的结算单价据实结算费用。

2. 乙方凭以下有效文件向甲方申请支付款项：

- （1）合同；
- （2）乙方开具的正规发票；
- （3）甲方依法组织验收的验收报告（加盖甲方公章）；
- （4）成交通知书；

（5）工作量清单。

3. 每次按合同支付款项前，乙方应向甲方提供与支付金额相符的合法有效完整的完税发票及凭证资料，且收款方、出具发票方、合同乙方均必须与乙方名称一致。如乙方迟延开具发票，甲方有权迟延付款，不视为违约。若非甲方原因导致（包括但不限于不可抗力）到账时间延迟，甲方不承担相应责任。

4. 乙方应当向甲方定期汇报项目合同履行金额，以及详细的子项目采购清单。出现实际结算金额超出合同总额的，由乙方自行承担超支金额。

四、服务时间及服务地点

服务时间：合同签订之日起至 1 年（自____年____月____日至____年____月____日），或累计结算金额达到合同金额时止（以先到者为准）。

服务地点：广东省广州市

五、甲方乙方的权利和义务

（一）甲方的权利

1. 对乙方提供的维护项目工作进行监督。
2. 对本合同标的维护项目报告进行审核确认。
3. 根据市场需求和客户需求对服务内容、标准、费用进行调整。

（二）甲方的义务

1. 为乙方提供必要的工作合作。
2. 协调解决项目开展中出现的问题。
3. 在更改服务内容、标准、费用前提前通知供应商，达成双方共识。

六、乙方的权利和义务

（一）乙方的权利

1. 要求甲方为本合同标的维护项目工作的开展提供必要的资料和便利。
2. 要求甲方按本合同约定及时支付合同款项。

（二）乙方的义务

1. 在履行本合同书规定的义务期间，按甲方的指示进行服务工作。
2. 为本合同的服务内容建立专项专业服务小组。

3. 确保本合同服务小组的服务人员和负责人必须固定，如人员确需变更，须提前通知甲方，并经甲方同意。

4. 通过信息化建设提供真实有效的服务过程数据和评价信息等，接受甲方的考核管理，并不断提升自身服务质量。

5. 不得将本合同委托的事项转委托第三方。

七、验收

（一）验收要求

1. 按子项目单独验收。每个子项目成品交付后，由甲方项目对接部门与乙方根据本合同及子项目具体要求（包括技术参数、时长、数量、格式等）进行验收。

2. 验收合格以甲方出具书面签收或验收合格文件为准。如验收不合格，乙方须在 5 个工作日内无条件修改完善至合格。同一子项目累计修改不得超过 2 次，2 次修改后仍未达到验收合格标准的，甲方有权单方解除该子项目合同，不予支付该子项目款项。

（二）质量标准

乙方保证所提供服务及成果完全符合采购文件要求、国家影视制作技术规范及教育行业质量标准，验收核心指标如下，全部达标方可判定为验收合格：

1. 技术参数达标率 100%：成果完全符合采购文件约定的全部技术参数要求，无负偏离；
 2. 交付资料完整性 100%：按约定交付成片、源文件、工程文件、字幕文件、素材清单、使用说明等全套资料，无遗漏；
 3. 内容合规性 100%：成果内容符合国家教育政策、赛事申报官方要求，无政治性错误、内容偏差、知识产权侵权问题；
 4. 赛事适配性达标：成果完全匹配甲方对应赛事申报的格式、时长、内容、主题要求，可直接用于国家级赛事申报、省级精品课程建设、省级高水平专业群申报；
 5. 配套服务达标：同步完成汇报模板设计、美化及配套技术培训服务，符合甲方使用需求。
- 如成果与上述要求不符，甲方有权拒收或要求重做，相关责任与成本由乙方全部承担。

八、违约责任

1. 甲方逾期支付服务费的，每逾期一天，甲方向乙方偿付欠款总额千分之五的违约金，累计违约金总额不超过欠款总额的百分之五。

2. 乙方所提供的服务不符合合同规定的，甲方有权要求乙方对服务进行改进，规定时间内改进结果无法得到甲方满意时，乙方向甲方支付服务费总值百分之五的违约金。

3. 乙方逾期提供服务的，每逾期一天，乙方向甲方偿付逾期提供服务部分费用总额千分之五的违约金，累计违约金总额不超过逾期提供的服务部分费用总额的百分之五。逾期提供服务超过十天，甲方有权终止合同。

九、保密

甲乙双方在订立合同、合同履行过程中，知悉的商业秘密或者其他应当保密的信息，不得泄露或者不正当地使用；泄露、不正当地使用该商业秘密或者信息，造成对方损失的，应当承担赔偿责任。

十、争议处理

因本合同引起的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决。如果协商或调解不能解决争议，则向采购单位所在地或所在地上级的人民法院提交诉讼解决。

十一、其它

1. 合同履行期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同若有未尽事宜，需经双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同有同等法律效力。

2. 本合同一式____份，由甲乙双方盖章即生效，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人（或授权）代表：

法人（或授权）代表：

签定地点：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

第六章 响应文件格式

1、响应文件目录表

项目名称：

项目编号：

序号		文件名称	提交情况		页码
			有	无	
1	供 应 商 资 格 条 件	响应文件目录表			
2		报价函			
3		法定代表人证明书及法人身份证			
4		法定代表人授权委托书及授权代表身份证			
5		资格文件声明函			
6		政府采购法第二十二条证明文件： （1）具有独立承担民事责任的能力；【提供营业执照或登记证书或自然人的身份证明，若分公司响应的，供应商为非独立法人（即由合法法人依法建立的分公司），须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司对分公司出具的有效授权书。分公司已获得总公司有效授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。若法律法规或采购文件另有规定的从其规定】 （2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供《资格文件声明函》） （3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供《资格文件声明函》） （4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供《资格文件声明函》或填报设备及专业技术能力情况） （5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供《资格文件声明函》）【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据《财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2023〕3号文），“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，如法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）】。 （6）供应商应符合法律、行政法规规定的其他条件；（提供《资			

		格文件声明函》)			
7		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同包的响应；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《资格文件声明函》）			
8		特定资质要求：响应文件提交截止时间前，供应商应已进驻为广东政府采购智慧云平台电子卖场定点集市“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类的定点供应商，如响应文件提交截止时间前供应商暂未入驻广东政府采购智慧云平台的，须承诺中选后 5 个工作日内入驻为上述“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类别的定点供应商，否则取消其中选资格。（提供广东政府采购智慧云平台电子卖场定点集市“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类别下的供应商名单截图或提供书面承诺函）			
9		供应商资格条件中要求的其他证明文件			
10		供应商认为有必要提交的其他文件			
11	商务部分	供应商基本情况表			
12		同类项目经验			
13		项目交付管控能力			
14		紧急需求履约保障能力			
15		供应商认为有必要提交的其他文件			
16	技术部分	用户需求响应表			
17		对项目的理解与整体服务方案			
18		质量保证及售后服务方案			
19		设备条件			
20		需采购人提供的附加条件			
21		供应商认为有必要提交的其他文件			
22	报价文件	报价一览表			
23	其他	代理服务费承诺书			
注意：供应商认为有必要提交的其他文件可自行增加表格栏目。					

2、报价函

致：广东省华粤采购科技有限公司

根据贵方_____（项目名称）_____（项目编号：_____）的采购公告，本人代表供应商_____（供应商名称）_____参加响应，并提交响应文件。

据此函，本人宣布同意如下：

1. 我方郑重承诺：我方将全部满足采购文件中的各项实质性要求，如果发现响应文件中另有与采购文件中不一致的响应或没有响应，我方同意采购人有权要求我方按照采购文件的要求提供货物或服务或工程。我方并同意按照采购文件的规定履行合同责任和义务。我方总报价包含采购需求说明的所有产品功能和服务、工程内容，漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在总报价中，中选后不再向采购人收取任何费用。

2. 我方已详细审查全部采购文件内容，包括澄清、延期、更正文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解采购文件要求并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3. 我方同意本项目响应有效期为自响应文件提交截止之日起 90 日，如我方获中选，同意响应有效期自动延长至合同终止为止。

4. 我方同意提供按照贵方可能要求的与我方响应有关的一切数据或资料，理解贵方不一定接受最低价的响应文件。我方提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。

5. 与本次响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 电话：_____

供应商代表姓名、职务（印刷体）：

供应商名称：（公章）

供应商法定代表人或其委托人签名或印鉴：

日期：__年__月__日

注：法定代表人委托全权代表人，需附法定代表人签字或印鉴的授权书。

3、法定代表人证明书

致：广东省华粤采购科技有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：

单位：（盖章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

身份证复印件粘贴处
(请双面复印)

4、法定代表人授权书

致 广东省华粤采购科技有限公司：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：全权代表本公司参与_____（项目编号：_____）采购项目的响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

授权单位：_____（盖章）

法定代表人_____（签名或盖私章）

有效期限：至_____年_____月_____日 签发日期：_____

附：代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 响应文件签字代表为法定代表人，则本表不适用。

身份证复印件粘贴处
(请双面复印)

5、资格文件声明函

广东省华粤采购科技有限公司：

关于贵公司____年____月____日发布2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目（项目编号：GZYS-2026FW-03）的采购公告，本公司（企业）愿意参加响应，并声明：

一、本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

二、本公司（企业）的单位负责人与所参投的本采购项目的其他供应商的单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股、管理关系。

三、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为本采购项目包组提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目包组的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

四、本公司（企业）承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

注：本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效响应。

供应商名称：_____

法定代表人或供应商授权代表（签署本人姓名或印盖本人姓名章）：_____

单位地址：_____

单位公章：_____

邮政编码：_____

日期：_____

注：供应商须按第 6 点的要求提供政府采购法二十二条证明文件。

6、政府采购法第二十二条证明文件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；【提供营业执照或登记证书或自然人的身份证明，若分公司响应的，供应商为非独立法人（即由合法法人依法建立的分公司），须同时提供总公司的营业执照副本复印件及总公司对分公司出具的有效授权书。分公司已获得总公司有效授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。若法律法规或采购文件另有规定的从其规定】

（2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供《资格文件声明函》）

（3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供《资格文件声明函》）

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供《资格文件声明函》或填报设备及专业技术能力情况）

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供《资格文件声明函》）【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据《财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2023〕3 号文），“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，如法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）】。

（6）供应商应符合法律、行政法规规定的其他条件；（提供《资格文件声明函》）

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同包的响应；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《资格文件声明函》）

8、特定资质要求：响应文件提交截止时间前，供应商应已进驻为广东政府采购智慧云平台电子卖场定点集市“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类的定点供应商，如响应文件提交截止时间前供应商暂未入驻广东政府采购智慧云平台的，须承诺中选后 5 个工作日内入驻为上述“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类别的定点供应商，否则取消其中选资格。（提供广东政府采购智慧云平台电子卖场定点集市“信息技术服务（广州集采）——数据处理服务”类别下的供应商名单截图或提供书面承诺函）

9、供应商基本情况表格式

供应商基本情况表

投标人全称			企业性质		
地址			电话/传真		
成立年月			经营范围		
营业执照号码					
注册资金			职工人数		
公司所获证书			其中	管理人员	
				技术人员	
				工人	
固定资产	原值	万元	流动资金	万元	
	净值	万元			
上年度主要经济指标	服务总产值 万元				
	实现利润 万元				
企业简介	请在简介中说明但不限于以下内容： ✓ 是否具有健全稳定的组织结构； ✓ 是否已经具备履行合同所需的人力、财力、物力和服务等相关能力； ✓ 是否有较完善的质量保证体系和售后服务体系。				
主要业绩情况	项目名称	业主名称	合同总价	完成时间	业主单位联系人及电话
	请附上中标通知书、合同复印件作为证明附件。				

供应商（公章）：
供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）：（签字或盖私章）：
日 期：

10、同类项目经验

备注：提供证明文件。

11、项目交付管控能力

备注：格式自拟。

12、紧急需求履约保障能力

备注：格式自拟。

13、供应商认为有必要提交的其他文件

14、用户需求响应表

用户需求响应表

(1) 实质性条款（“★”项）响应表

序号	采购规格/要求	响应实际参数 (供应商应按投标货物/服务实际 数据填写，不能照抄招标要求)	是否偏离 (无偏离 /正偏离/ 负偏离)	偏离简述	证明文件 见 () 页
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

注：1. 供应商必须对应采购文件第二章《采购人需求》部分的“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合采购要求。打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖本人姓名章：_____

供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

(2) 一般条款（非“★”项）响应表

(注：请将带▲号条款和非▲号条款的响应情况均填入本表)

序号	采购规格/要求	响应实际参数 (供应商应按投标货物/服务实际 数据填写，不能照抄招标要求)	是否偏离 (无偏离 /正偏离/ 负偏离)	偏离简述	证明文件 见 () 页
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

注：1. 供应商必须对应采购文件第二章《采购人需求》部分的非“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。

2. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖本人姓名章：_____

供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

15、对项目的理解与整体服务方案

备注：格式自拟。

16、质量保证及售后服务方案

备注：格式自拟。

17、设备条件

备注：提供证明文件。

18、需采购人提供的附加条件

序号	响应供应商需要采购人提供的附加条件

注：1、响应供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为响应供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

2、如没有需要采购人配合或提供的附加条件，则在表中填“无”或不提供该表。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖本人姓名章：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日 期： 年 月

19、报价一览表

供应商全称：

项目名称：2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目

项目编号：GZYS-2026FW-03

合同包：1

采购标的	数量	响应折扣率（%）	备注
2026 年广州幼儿师范高等专科学校参加世界职业技能赛数字化资源拍摄与制作服务项目	1 项	%	

注：

1. 此报价包括采购文件中要求的全部费用。
2. 本表一式二份，一份编入响应文件，一份随唱标信封一起提交，封口盖公章。
3. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖本人姓名章：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

20、代理服务费承诺书

致：广东省华粤采购科技有限公司：

如果我方在贵公司组织的_____（项目名称）_____（项目编号：_____）采购中获中选，
我方保证在收取《中选通知书》后，按采购文件规定向贵公司交纳代理服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，同意承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺！

供应商名称（公章）：

供应商地址：

供应商授权代表（签名或印鉴）：

电 话：

传 真：