院内磋商文件

项目编号：CHZY-2026HW-13

项目名称：广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目

采 购 人：广州市从化区中医医院

采购代理机构：广东省华粤采购科技有限公司

2026 年 11 月

温馨提示

一、 如无另行说明，响应文件递交时间为**响应文件递交截止时间之前**。

二、 为避免因迟到而失去报价资格，请**适当提前到达**。

三、 响应文件应按顺序**编制页码**。

四、 请仔细检查响应文件是否已按磋商文件要求**盖章、签名及密封**。

五、 请正确填写《报价表》。

六、 采购项目内有多项报价内容的，应加总后报总价。

七、 如报价产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。

八、 购买了磋商文件的供应商，请在响应文件递交截止时间前 3 日以书面形式通知采购代理机构是否参加报价。邮购文件的供应商应提供快递地址以确保收到纸质的采购文件。

（以上提示内容仅作一般事项提醒，如与实际采购项目要求有不一致，以磋商文件为准）

目 录

报价邀请 2
第一章 供应商须知 5
第二章 采购人需求 10
第三章 合同格式 20
第四章 评审办法及程序 27
第五章 响应文件格式 34

报价邀请

广东省华粤采购科技有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广州市从化区中医医院（以下简称“采购人”）的委托，就以下**广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目**进行院内磋商，欢迎符合资格条件的供应商参加。有关事项如下：

一、项目简介

1.项目名称：广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目

2.项目编号：CHZY-2026HW-13

3.项目类别：货物类

4.采购方式：院内磋商

5.项目预算：17.2 万元

6.采购内容及需求(采购项目技术规格、参数及要求)

采购内容	数量	项目预算	供货期
广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目	1 批	人民币 17.2 万元	签订合同后 1 个月内完成供货

二、项目详细内容及需求：详细技术参数及执行标准等需求详情详见磋商文件中的“用户需求书”，供应商必须对全部内容进行报价，不得缺漏或超过各项最高限价，否则将被视为非实质性响应采购文件，按无效处理。

三、供应商资格要求

1.具有独立承担民事责任的能力(提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明，若分支机构参与响应的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书)；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供声明函，格式自拟）；

3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供声明函，格式自拟)；

4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函，格式自拟）；

5.提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，格式自拟）；

6.法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明，格式自拟）。

7.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（提供书面声明，格式自拟）。

8.为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（提供书面声明，格式自拟）。

9.供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。查询截止时点为提交响应文件截止日，采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询供应商记录，将查询的记录（网页截图）提供给评审现场；如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。（如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述不良信用记录）。

10.本项目不接受联合体磋商。

11.已按规定登记并领取了本项目的磋商文件。

四、磋商登记及获取磋商文件的时间、方式

1.登记及获取磋商文件时间:2026 年 11 月 02 日至 2026 年 11 月 09 日上午 9:00－12:00,下午 2:00－5:30(北京时间，节假日除外)。

2.登记及获取磋商文件方式：现场报名或邮寄资料报名或通过邮件报名。

3.获取方式：符合条件的供应商提供以下资料报名登记并获取磋商文件:

①营业执照、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章(或三证合一证明)；

②如经办人是法定代表人，需提供法定代表人证明书及其身份证复印件；如经办人是供应商授权代表，需提供法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件和法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件；

③填写完整的《报名登记表》（在广东省华粤采购科技有限公司网站 www.gdhycg.com 下载）。

说明：供应商须保证所提交资料真实、完整、有效、一致，否则自行承担由此导致的与本项目有关的任何损失。

4.磋商文件售价：人民币 300 元/套，售后不退。

5.报名费可以现金形式缴纳或公对公转入以下账号：

开户名：广东省华粤采购科技有限公司

开户行：招商银行股份有限公司广州天河支行

帐号：120910640210702

6.报名联系方式：许小姐，020-62313760-0 或 801，邮箱：3169465509@qq.com 或 3169465509@gdhycg.com，以邮件报名的供应商发送报名资料到上述邮箱。

五、递交响应文件时间、截止时间、地点及磋商时间、磋商地点

1.递交响应文件时间：2026 年 11 月 10 日上午 09：30～10：00（北京时间）

2.响应文件递交截止时间：2026 年 11 月 10 日上午 10：00（北京时间）

3.响应文件递交地点：广州市从化区江埔街环市东路 820 号从化区中医医院行政楼二楼 209 会议室

4.磋商时间：2026 年 11 月 10 日上午 10：00（北京时间）

5.磋商地点：广州市从化区江埔街环市东路 820 号从化区中医医院行政楼二楼 209 会议室

六、采购信息发布及结果公告网站

广州市从化区中医医院网站、广东省华粤采购科技有限公司网站。

七、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1.采购人：

名称：广州市从化区中医医院

联系人：张科

联系方式：020-87928722

2.采购代理机构：

名称：广东省华粤采购科技有限公司

地址：广州市天河区体育西路 191 号中石化大厦 B 塔 603-611 房

邮编：510000

采购项目联系人：德工

电话：020-62313760-812

传真：020-62313719

E-mail：3169465509@qq.com 或 3169465509@gdhycg.com

广东省华粤采购科技有限公司

2026 年 11 月 02 日

第一章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购人需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其无效响应或被拒绝。

一、定义

（一）采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

（二）采购代理机构：采购代理机构是依法设立、从事采购代理业务并提供相关服务的社会中介组织。

（三）供应商：是响应磋商、参加报价竞争的法人或者其他组织或自然人。

（四）采购合同：是指由采购人和供应商签订的规定双方权利和义务的协议。

二、一般要求

（一）报价的费用

1. 不论报价的结果如何，供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用。

2. 采购代理费收费标准：成交人参照国家计委计价格[2002]1980号、国家发改委发改办价格[2003]857号、发改价格［2011］534号文规定的收费标准收取。

注：代理服务收费按差额定率累进法计算。如低于8000元的则统一按8000元收取。

（二）磋商文件的澄清和修改

1. 采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，于提交首次响应文件截止时间至少3个工作日前在相关媒体上发布公告，并通知所有登记及获取磋商文件的供应商，登记及获取磋商文件的供应商在收到澄清或修改通知后应按要求以书面形式予以确认，该澄清或修改的内容为磋商文件的组成部分；澄清或修改不足3个工作日的，采购代理机构将顺延提交响应文件的截止时间。已获取磋商文件的供应商如有异议，必须于提交响应文件截止时间三日前书面向采购代理机构提出。采购代理机构将拒绝没有对澄清修改文件予以书面确认的供应商的报价。

2. 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长报价截止时间和开标时间，但至少应当在规定的报价截止时间3个工作日前，将变更时间在相关媒体上发布公告，并通知所有登记及获取磋商文件的供应商。

3. 供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

（三）知识产权

1. 供应商必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。

2. 报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

（四）纪律与保密事项

1. 供应商不得相互串通报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

2. 接受磋商后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与谈判、审查、澄清、评价、比较意见有关的内容，任何人均不得向报价人及与评审无关的其他人透露。

3. 在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

4. 获取本磋商文件者，不得将磋商文件用作本次报价以外的任何用途，若有要求，开标后，供应商应归还磋商文件中的保密文件和资料。

5. 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

（五）关于关联企业

法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目的报价。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

三、质疑与投诉

（一）供应商对本采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

（二）供应商认为磋商文件的内容损害其权益的，可以在磋商文件公示期间或者自期满之日起 7 个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

（三）供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

（四）质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报采购人监督管理部门处理。

（五）质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人监督管理部门提起投诉。

四、响应文件

（一）响应文件的构成

1. 响应文件由资格性审查文件、符合性审查文件、商务文件、技术文件、报价文件等构成，并须按照第五章的要求装订成册。

2. 响应文件应装订牢固不可拆卸（如：胶订），如因装订不牢固导致的任何损失由供应商承担。

3. 响应文件数量：**正本 1 份，副本 3 份，电子文档 1 份（电子文件要求 U 盘，WORD 格式和正本签字盖章后的扫描件 PDF 格式各 1 份，不留密码，无病毒，不压缩，与响应文件正本一起密封提交）**。

4. 所有响应文件（除特殊规格的图纸等外）应按 A4 规格制作。

（二）响应文件的编写

1. 供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和采购人监督管理部门对其中任何资料进行核查（核对原件）的要求。采购人核查发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，报相关主管监督部门处理。

2. 磋商文件中，凡标有“★”的地方均为须实质响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

3. 除在磋商文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

4. 响应文件报价的编写要求

（1）供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。

（2）响应文件报价包含货物或服务的（含相关配件、附件、安装、材料）价款、税费、运输费、装卸费、配送、加工、保险费用及其技术和售后服务费等等一切有关费用，如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训的，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费，供应商不得再向采购人收取任何费用。

（3）供应商漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在报价中，成交后不得再向采购人收取任何费用。

（4）成交供应商不得以本项目成交通知书办理进口批文。

（5）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

5. 响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

6. 响应文件须编页码。

（三）响应文件的签署形式

1. 响应文件正本必须打印，并按要求签字或盖章，副本可以是响应文件正本复印，正本与副本不符，以正本为准。

2. 响应文件一般不得涂改和增删，如有涂改和增删之处，必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

（四）响应文件的装订、标记和密封

1. 供应商编制的响应文件应按磋商文件的要求装订成册，正本、副本分别封装完好，在封口处必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

2. 正本和电子文件一起单独封装，副本全部一起封装。封套表面标明 “正本”或“副本”字样，在每一封套上按以下顺序标明如下字样：

收件人：广东省华粤采购科技有限公司

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

供应商地址、联系人、电话

在规定的时间 20 年 月 日 午： 之前不得启封

3. 采购代理机构对不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。

（五）响应文件的递交

1. 所有响应文件应在响应文件递交截止时间前送达《报价邀请》中的响应文件递交地点。

2. 采购代理机构将拒绝以下情况的响应文件：

（1）未密封完好的；

（2）响应文件递交截止时间以后送达的。

3. 采购代理机构不接受电报、电话、传真方式报价。

4. 采购代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失不承担责任。

（六）响应文件的修改与撤回

1. 供应商在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的响应文件，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容为响应文件的一部分，与原响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2. 供应商补充、修改响应文件的书面材料（应有授权代表签字或加盖公章），须密封送达响应文件递交地点，同时应在封套上标明“补充、修改响应文件”和项目编号。

3. 撤回报价应以书面形式通知采购代理机构，并有法定代表人或报价授权代表的签字和加盖公章。

4. 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

（七）报价有效期

自响应文件递交截止之日后 90 天。在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式进行。供应商可以拒绝上述要求，同意延期的供应商其权利与义务相应延至新的截止期。

（八） 磋商文件适用性

采购人、采购代理机构、供应商一切采购活动适用于本项目院内磋商文件。

（九） 磋商文件的解释权

本项目院内磋商文件由广东省华粤采购科技有限公司负责解释。

第二章 采购人需求

总体说明：

“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。

“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。

供应商须提供产品彩页或相应技术参数的厂家使用说明书、检测报告复印件等作为技术证明文件，否则磋商小组有权视相应技术参数响应不符合采购要求！（如厂家的产品使用说明书为英文版，请同时提供中文版）。

一、项目概况

1.项目名称：广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目

2.项目类别：货物类

3.项目采购限价：人民币 17.2 万元。

4.成交人数量：1 家

5.报价要求：供应商必须对全部内容进行报价，不得缺漏或超过各项最高限价，否则将被视为非实质性响应采购文件，按无效处理。

6.采购内容：

序号	采购标的	规格	单价最高限价（元）	数量	总价最高限价（元）
1	智慧气道管理考核评估系统	个	150000	1	150000
2	高级心肺复苏模拟人	个	11000	2	22000

二、技术要求

序号	名称	招标参数	参考图片
1	智慧气道管理考核评估系统	智慧气道管理考核评估系统至少应集成困难气道管理评估训练系统、监测评估系统、视频图像采集系统和显示系统为一体，可实现实时、客观、可视化的对每一位学员进行气道管理评估，并可对学员提供进一步的改进方案。 **一、硬件模体要求** 1.成年男性模型，解剖标志明显，具有逼真的口腔，鼻腔结构，包括牙齿，舌头，会厌，声门等结构。 2.仰卧位，支持仰头举颏和后仰练习清除呼吸道异物。 3.成人头颈部，至少拥有双肺、食道、胃及心脏。	

		3.1 双肺可见，可观察每个肺的分区，有明显的分区线，利于教学。 ▲3.2 具有自主呼吸，可至少设置 3 种不同程度的胸廓起伏，通气时可见双肺涨起。（需要提供实物图片） 4.拥有透明的胃，支持洗胃练习，胃部透明便于观察胃管插入的位置。 5.下颌关节可活动，可进行 Sellick 手法讲解。 ▲6.支持颈动脉搏动，左右可分开调节，至少设置 4 种不同程度的搏动强度，便于识别和评估颈动脉搏动情况。（需要提供实物图片） ▲7.听诊支气管呼吸音，至少有 7 个音量等级自主调节。（需要提供实物图片） ▲8.瞳孔示教功能：可同步或非同步进行调节，可观察至少 31 种眼球病变，对光反射至少有 3 种模式（没有、正常、缓慢）；瞳孔至少有正常、缩小、散大和针尖样 4 种模式；可调节眼球亮度，眼球支持左右转动和暂停活动。（需要提供实物图片） 二、**系统功能要求** ▲1.包含 4 种典型的气道模式：（需要提供实物图片） 1.1 正常状态（难易度 1）：真实再现正常患者的开口度以及可后屈的颈部状态。 1.2 牙关紧闭（难易度 2）：真实再现牙关紧闭的患者，操作时难以轻易打开患者口腔。 1.3 颈部强直（难易度 3）：真实再现颈部强直的患者，操作时无法采取颈部后屈体位。 1.4 下颚畸形（难易度 4）：通过内部机械构造真实再现下颚畸形的患者，此情况下患者下颚下沉，口腔无法轻易打开，且颈部无法后屈。 ▲1.5 具有舌水肿（至少包含 3 个程度肿胀情况)系统可自定义难度，支持设置以上不同气道模式，考核时可选择随机和不随机气道模式。（需要提供实物图片） 2.产品内置传感器，可敏锐捕捉、记录学员的操作过程。 ▲3.气道开放程度：从仰头角度和颈椎曲度两个角度进行客观化评价，在成绩单界面显示操作过程中的最大角度的数值。（需要提供实物图片）	

		▲4.牙齿受力程度：学员操作过程中，系统通过传感器，在大屏幕上实时显示上门牙受力程度，单位为牛顿（N）。门牙受力范围至少覆盖 0~200N，在成绩单界面显示操作过程中最大的门牙受力数值。（需要提供实物图片） ▲5.插管深度：客观化评价插管插入的深度。在原始设置中，把插管深度（插管前端到门牙的距离）至少分为 3 种评价阶段：①小于 18cm 时，无插管；② 到达 22CM 时，插管位置属于适当深度；③大于 25cm 时，插管位置深。插管误入食道时，大屏幕上会有相应提示。在成绩单界面显示操作结束的插管深度。球囊给气量：系统通过传感器对球囊充气量进行客观化评价。单位为 ML，可计量至少覆盖 26-2000ML 的通气量。系统推荐使用内直径至少为 7.5mm 的插管，使用其他型号的插管时系统需提示偏差值。在成绩单界面显示操作完成时的球囊通气量。（需要提供实物图片） ▲6.双侧肺及单侧肺充气程度可通过软件系统反馈在屏幕上，并自动进行记录。（需要提供实物图片） 7.高清摄像头不低于 800 万像素，全程实时采集操作流程，可供教师教学使用，方便学员更好的学习，教师通过视频回放可对学员的操作步骤进行评估。 8.模拟气道支持插入喉罩和复合插管。 9.可进行口腔、口咽、鼻咽吸引，通过支气管镜进行经口或鼻支气管吸引。 ▲10.至少具有 5 项不同指标的自动评价和记录功能，可自动通过动画软件实时显示医师操作过程，同时所有操作的时间和操作项目均被记录下来，并最终形成报告成绩，报告成绩内容至少包含下列考核内容：（需要提供实物图片） （1）第一颈椎位置，实时显示仰头角度、颈椎曲度可实时监测。 （2）门牙压力程度、以及压力程度的大小，0-200N 大小实时客观记录。 （3）喉管深入位置实时动态显示，具有 3 种不同深度阶段的客观评价标准。 （4）气管球囊扩张以及通气程度显示，具有 26-2000 的可测范围。 （5）双肺通气容量、充气大小动态显示。通气合格和失败均具有颜色区分与动画显示。 11.可观察肺部自主呼吸运动并可进行呼吸音听诊练习。	

		▲12.个人学习模式：（需要提供实物图片） 12.1 支持自主设置操作病例难度。 12.2 支持自主设置考试时间以及考试流程。 12.3 支持自由选择病例。 12.4 配有遥控器，支持自由调整摄像评估系统。 12.5 支持设置使用者用户名、密码、单位信息、学习年限、临床经验时间等。 12.6 访客角色下无法进行保存结果。 ▲13 考核模式（需要提供实物图片） 13.1 具有根据 OSCE 考试要求，自动随机生成病例与考试难度。 13.2 自动记录操作者视频、手法、以及模型会自动记录下所有操作的指标。 13.3 会形成所有指标的报告系统，报告将结果针对流程的记录进行客观评价。 13.4 操作考核结果可自动记录并保存。 14.配有可移动台车： 14.1 表面光滑无毛刺，具备抗腐蚀与抗磨损特性。台车底部配置静音万向轮，搭配加固式锁定装置，静止时稳固无晃动，保障操作安全性。台车具有便携拉杆，方便移动。 14.2 整体规格尺寸≥170cm×70cm×40cm，适配各类教学场景，保证操作空间充足。 14.3 配备防滑置物桌面，高度≥60cm，适配气管插管模型，并提供平稳操作基座。 14.4 配置双抽屉独立储物单元，单个抽屉内尺寸≥35cm×40cm×10cm，可分类存放各类医用耗材与教学工具。 14.5 台车内增设隐藏拉开式置物托盘，可放置气管插管导管、喉镜、注射器等专用器械。 14.6 具有高清可视化摄像系统，图像传感器不低于 800 万像素，分辨率≥1920×1080，镜头视角≥120 度，多人协同操作时每一个动作细节都清晰可辨，适配至少覆盖 1-50 ㎡各类教室空间的教学直播与录制需求。 14.7 摄像装置搭载云台，转动角度：上下≥120 度、左右≥355 度，配合智能防抖技术，确保画质输出稳定流畅、色彩还原真实，支持遥控器控制。	

		14.8 配备角度可调式触控一体机，支持左右旋转与上下俯仰多维度调节，适配教师在实操示范、学员观察及教学监考等不同场景下的使用需求。 14.9 配备≥23.6 英寸显示器，支持触屏使用，运行内存≥4G，存储内存≥64G，分辨率≥1920×1080。	
2	高级心肺复苏模拟人	1、模拟人解剖标志明显，至少触及两乳头、肋骨、胸骨 1.2 具有肺袋锁定口，可通过锁定口锁定肺袋位置，避免肺袋整体移动。 1.3 胸皮厚度不低于 4mm，材质为硅胶材质**（投标时需提供第三方检测机构出具的检测报告）**。 1.4 产品模拟不同肋骨按压硬度设计 2、模拟人头颈部解剖位置准确，头可左右摆动，水平转动≥180 度，便于清除口腔异物。 3、眼球采用相当于或优于 OLED 模拟，可见彩色视网膜，黑色瞳孔，透明晶体，任何角度可对光反射；瞳孔对光反射存在，瞳孔随病情变化自动发生变化，死亡状态下，瞳孔散大，对光反射消失。 4、可触及颈动脉搏动，死亡状态下，颈动脉搏动消失；颈动脉搏动强度具有力反馈，指压力度越大，脉搏跳动越强，可感知是否有检查脉搏。 5、头部装有传感器，开放气道可以自动反馈。 6、心肺复苏，执行标准：《2025 美国心脏协会心肺复苏与心血管急救指南》，仰卧位，头可后仰 6.1 支持胸外按压 6.2 至少支持通过仰头举颏法、仰头抬颈法、双手抬颌法三种方法打开气道 6.3 支持口对口人工呼吸或者使用简易呼吸器辅助呼吸，采用简易呼吸器进行呼吸时，操作正确可见显示屏吹气波形正确（至少覆盖 500-600ml). 7、模拟人兼容 Android、Windows、IOS 系统。 8、教师端系统要求： 8.1 教师端可以进行监考，查看管理成绩，设置考试标准，场景的编辑和添加。 8.1.1 成绩单管理：记录包括但不限于训练、考核、实战模式的	

		所有成绩单，成绩单可按照模式和学员姓名进行检索查看或删除。成绩单支持下载和打印。 8.1.2 成绩单至少显示操作时间、正确数、错误数、正确率、错误率、场景、急救链、CCF 值、循环数、循环外按压总数、循环外吹气总数、间隔时间、间隔过长次数、网状分析图、吹气波形、按压波形、按压频率曲线。 9、学生端系统要求： 9.1 学生端至少包括 3 种模式：训练模式，考核模式，实战模式。 10、全程电子监测多项指标： 10.1 按压部分：监测按压次数（多按、少按）、按压位置（正确、错误）、按压深度（过大、过小）、按压频率（正确、错误）、按压回弹、按压中断时间显示。 10.2 按压操作波形显示 ：实时显示按压操作波形，通过波形可判断按压深度、按压频率、按压回弹情况、按压中断时间、按压位置等。 10.3 吹气部分监测：吹气次数（多吹、少吹）、潮气量（过大、过小）、潮气时间、气体进胃。吹气操作波形显示：实时显示吹气操作波形，通过波形可判断潮气量、潮气时间。 11、依据《2025 年美国心脏协会心肺复苏及心血管急救指南》的操作标准，支持进行心肺复苏的训练及考核，操作达标，模拟人复活；操作未达标，模拟人死亡。 11.1 训练模式 11.1.1 至少包含 4 项训练内容，仅按压、仅吹气、按压吹气、30:2 11.1.2 仅按压：支持单独训练按压过大、过小、频率错误、未回弹等，并有波形和数据实时显示，结束后可生成成绩单。 11.1.3 仅吹气：支持单独训练吹气过大、过小、吹气时间过短、吹气时间过长等，并有波形和数据实时显示，结束后可生成成绩单。 11.1.4 按压吹气：支持单独训练按压过大、过小、频率错误、未回弹、吹气过大、过小、吹气时间过短、吹气时间过长等，并有波形和数据实时显示，结束后可生成成绩单。 11.1.5 30:2 模式：支持添加 CPR 练习场景，进行按压深度、按压频率、吹气等练习。 （1）按压过大、过小、多按、按压位置、吹气过大、过小、过短、	

		过长、气体进胃有语音提示。 （2）可对 CPR 参数进行设置，操作结束后立即出具成绩单，成绩单可保存。 11.2 考核模式：考官可根据竞赛要求自定义设置参数，具有国赛标准一键设置功能，在设定的考核时间内，按照 30:2 的比例进行考核，设置项包括但不限于：竞赛时间、CPR 循环次数（用于选择单人或多人操作）、按压和吹气的正确比率（决定急救操作后的复活标准）、潮气量和按压深度的标准范围。 11.2.1 考生信息至少包括：操作时间、考生编号、姓名、操作用时等。 11.2.2 操作评价标准至少包括：操作限时、潮气量范围、潮气达标率；按压深度范围、按压达标率、操作评价。 11.2.3 操作统计至少包括：吹气正确率、吹气错误次数、吹气时间、吹气错误分析（过大、过小、多吹、少吹）、按压正确率、按压错误次数、按压错误分析（过大、过小、多按、少按、位置错误、按压未完全回弹）、按压频率错误、按压间隔过大的次数、CPR 循环数、循环中断时间。 11.3 实战模式 符合 AHA 操作流程：环境安全，判断意识，判断呼吸，检查脉搏，紧急呼叫，清除口腔异物，安置体位，抬头检测，清除口腔异物等，其中意识判断和脉搏检查等可以自动反馈。按照最新标准 30:2 的比例进行胸外按压及人工呼吸。多项实战考核指标包含但不限于：气道开放、按压位置、按压深度、按压回弹、按压中断，吹气量、吹气时间等。 11.3.1 考生信息至少包括：操作时间、考生编号、姓名、操作用时。 11.3.2 操作评价标准至少包括：操作限时、CPR 循环数、潮气量范围、潮气达标率；按压深度范围、按压达标率、操作评价。 11.3.3 操作统计：判断环境安全，拍打、呼叫，判断呼吸及颈动脉，呼救，气道开放，清除口腔异物，AED 使用、吹气正确率、吹气错误次数、吹气错误分析（过大、过小、多吹、少吹）、按压正确率、按压错误次数、按压错误分析（过大、过小、多按、少按、位置错误、按压未完全回弹）、按压频率错误、按压间隔过大的次数	

		11.3.4 全程心电图显示：抢救前显示为濒临死亡的心电图；抢救中进行按压操作时，显示按压心电图，频率与按压频率一致，呼吸监护显示潮气操作图形；抢救成功后显示为窦性心律，呼吸曲线恢复正常 。 11.3.5 可添加 CPR 练习场景 12、实时记录数据，支持以曲线和柱状 2 种形式显示按压深度和潮气量，曲线记录按压和吹气过程，使统计的结果更加直观，并可以记录每一个操作的细节。其中按压过程中若出现按压间隔过大的情况，其间隔时间将记录在曲线上 。 13、模拟人内置锂电池，和电脑无线连接，工作时间不小于 8 小时。模拟人可感应意识判断、脉搏触诊、是否取出口中异物。 14、系统内置不同的 CPR 场景，包括但不限于：触电、溺水、心脏骤停、创伤、中毒、意外低温、过敏性休克等，采购人也可添加新的场景，或在现有的场景上进行编辑修改。每个场景都可以有独立的操作流程和评分标准。内置场景支持删除，也可一键恢复为出厂化场景。 15、系统支持视频导引，采购人可选择在训练或实战前导入相应的视频场景。 16、监考功能：学生考核模式时，教师可用另一台手机连接模拟人进入监考模式，查看学生的操作记录、实时的操作数据，并且控制考核重置。 17、训练、考核、实战模式成绩均支持动态回放，可详细查看考生按压及吹气成绩。 18、配有心肺复苏操作垫。	

三、商务要求

（一）交货期、交货方式、交货要求

1.交货期：签订合同后 1 个月内完成供货。

2.交货方式：送货上门至采购人指定地方。

3.交货要求：（1）设备出厂时间至到货时间不得超过 6 个月，否则供应商应予以退换。设备为原厂商(制造商)未启封全新包装的设备，不得以旧货翻新充数，具备出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有设备的附件必须齐全，并按有关要求进行包装及装运。（2）供应商应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给采购人；供应商不能完整交付货物及本款规定的单、证和工具的，视为未按合同约定供货，供应商必须负责补齐，因此导致逾期交付的，由供应商承担相关的违约责任。

（二）安装、调试及培训

1.供应商负责所有设备的安装和调试，保证整个安装、调试工作的质量和技术指标符合技术要求，将设备调试至正常运行的最佳状态，所产生的可预见和不可预见的一切费用包含在合同总价当中，采购人不再向供应商支付任何费用。

2.供应商安装时需对各安装场地内的其他设备、设施有良好保护措施，如在安装调试过程中，对安装场地内的其他设备、设施有损坏行为，供应商应予以按采购价赔偿。安装完成后，供应商需对安装现场进行卫生清洁，不能遗留包装材料、扎带、纸屑等垃圾在现场，保证安装现场干净、清洁，否则不予以验收。

3.安装时需进行打孔等现场环境改造的，安装完成后供应商需对现场进行美观修复，否则不予以验收。

4.供应商需对采购人的维修人员提供培训，使其能对设备进行日常的维护保养及能对一般故障进行维修，由此产生的一切费用包含在合同总价之中，采购人不再供应商支付其他任何费用。

5.供应商需对采购人的操作人员进行操作培训，使其能对设备进行熟练的操作，由此产生的一切费用包含在合同总价之中，采购人不再向供应商支付其他任何费用。

（三）质保期及售后服务要求

1.所有设备、设施及软件质量保证期（简称“质保期”）自验收合格之日起整体原厂全保不低于2年，质保期自验收报告中最靠后的落款时间之日起算，质保期内如零配件损坏，不维修，只更换原厂零配件。质保期内设备维修保养产生的所有费用包含在合同总价之中，采购人不再向供应商支付其他任何费用。

2.设备、设施及软件发生故障后，供应商保证在接到报修通知后2小时内响应，48小时内安排工程师到达现场，到现场后24小时内处理完毕。若在24小时内仍未能有效解决，供应商需提供同档次的设备予采购人临时使用，所有费用包含在合同总价之中，采购人不再向供应商支付其他任何费用。

3.质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期相应顺延。如停用时间累计超过60个日历日则质保期重新计算。

4.所有设备、设施及软件质保服务方式均为原厂工程师上门服务，由此产生的一切费用包含在合同总价之中，采购人不再向供应商支付其他任何费用。

5.项目中所有设备、设施、信息系统如软件版本更新、升级，须终身提供软件版本更新、升级服务，所需费用包含在项目报价当中，采购人不再向供应商支付其他任何费用。

（四）报价要求

本项目总价包括设备的设计、制造、随机零配件、标配工具、运输保险、安装、调试、培训、质保期服务、邮寄费、项目执行有关的一切税费及合同实施过程中不可预见的费用等一切费用，采购人不再向成交供应商支付其他任何费用。

（五）付款方式

1 期：支付比例 30%,合同签订生效后收到成交供应商有效发票之日按采购人财务流程支付合同总金额 30%的预付款；

2 期：支付比例 70%,验收合格后收到成交供应商有效发票之日起按采购人财务流程支付合同总金额 70%的尾款；

成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：①采购合同；②有效发票；③验收报告（预付款除外）；④中标（成交）通知书。

（六）验收要求

1.采购人收到成交供应商验收申请后 5 日内组织相关人员验收，验收不合格或者设备短缺采购人有权拒绝验收并要求成交供应商在 5 个日历日内更换或者补全完毕。

2.采购人与成交供应商组成验收小组按国家有关规定、行业规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因设备质量问题发生争议时，由采购人当地质量技术监督部门鉴定。设备符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则鉴定费由成交供应商承担。

3.验收时如发现成交供应商所交付的设备有短装、次品、损坏或其它不符合本合同约定之情形者，采购人应作出详尽的现场记录或由采购人及成交供应商双方签署备忘录，现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的补充、更换设备或部件等有关费用由成交供应商承担。

4.交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和投标承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

5.货物为原厂商未启封全新包装，具有出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

6.成交供应商将货物的用户手册、保修手册、有关单证资料及备品备件、随机工具等交付给采购人，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

7.设备到货并经成交供应商技术人员安装后，采购人有权委托有资格的单位对合同项下的所有设备进行校准或检验，设备校准或检定所需的费用由成交供应商负担。

8.如成交设备属于国家计量或检定的设备，成交供应商须提供国家计量或检定机关所出具的合格证书。

9.成交供应商负责将所有设备接入采购人的医院信息集成系统并负责调试至能与采购人的医院信息集成系统互相通信状态，所产生的端口改造等一切可预见和不可预见的费用包含在项目报价当中，采购人不再向成交供应商支付其他任何费用。

10.货物验收过程中所发生的检验费用由成交供应商承担。

第三章 合同格式

（本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。）

采 购 合 同

项目名称：

合同编号：

签约地点：

签订日期：2026 年 月 日

甲　　方（采购人）：

联 系 人：

电　　话：

地　　址：

乙　　方（成交人）：

联 系 人：

电　　话：

地　　址：

根据_____的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》中关于“合同”部分的规定，在平等互利、协商一致的基础上，甲方同意向乙方购买，同时乙方同意向甲方销售以下货物，一致同意签订本合同如下。

一、采购标的

序号	物资名称	品牌	规格型号	产地	单位	数量	单价(元)	金额(元)
1								
2								
合计总额：_____元；　　大写：　人民币_____元整								

合同总额包括但不限于人工成本、货款、货物的包装、配送、运输保险、卸货、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等一切费用。甲方不再向乙方支付其他任何费用。

二、合同单价

合同单价为（大写）：人民币_____元（￥_____元）。

三、甲方权利和义务

1.甲方需安排专人负责与乙方沟通现场验收等工作。

2.到货后甲方在_____个工作日内组织相关人员验收，验收不合格甲方有权拒绝验收并要求乙方在_____天内更换或者补全完毕。

3.甲方按合同规定的付款方式向乙方支付费用。

四、乙方权利和义务

1.乙方需安排专人负责与甲方沟通现场验收等工作。

2.乙方按甲方要求将货物送到指定交货地点。

3.乙方在合同规定时间内完成供货，若因不可抗力延误进度，乙方需以书面形式向甲方提出延期申请，并经甲方同意后方可延时。

4.乙方保证合同项下提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权，否则，乙方需承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

五、交货期、交货方式、交货要求

1.交货期：签订合同后_____个月内完成供货。

2.交货方式：送货上门至甲方指定地方。

3.交货要求：（1）设备出厂时间至到货时间不得超过6个月，否则供应商应予以退换。设备为原厂商(制造商)未启封全新包装的设备，不得以旧货翻新充数，具备出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有设备的附件必须齐全，并按有关要求进行包装及装运。（2）乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单、证和工具的，视为未按合同约定供货，乙方必须负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

六、付款方式

1期：支付比例30%,（1）合同签订生效后收到乙方有效发票之日按甲方财务流程支付合同总金额30%的预付款；

2期：支付比例70%,（2）验收合格后收到乙方有效发票之日起按甲方财务流程支付合同总金额70%的尾款；

乙方凭以下有效文件与甲方结算：①采购合同；②有效发票；③验收报告（预付款除外）；④中标（成交）通知书。

七、安装、调试及培训

1.乙方负责所有设备的安装和调试，保证整个安装、调试工作的质量和技术指标符合技术要求，将设备调试至正常运行的最佳状态，所产生的可预见和不可预见的一切费用包含在合同总价当中，甲方不再向乙方支付任何费用。

2.乙方安装时需对各安装场地内的其他设备、设施有良好保护措施，如在安装调试过程中，对安装场地内的其他设备、设施有损坏行为，乙方应予以按采购价赔偿。安装完成后，乙方需对安装现场进行卫生清洁，不能遗留包装材料、扎带、纸屑等垃圾在现场，保证安装现场干净、清洁，否则不予以验收。

3.安装时需进行打孔等现场环境改造的,安装完成后乙方需对现场进行美观修复,否则不予以验收。

4.乙方需对甲方的维修人员提供培训，使其能对设备进行日常的维护保养及能对一般故障进行维修，由此产生的一切费用包含在合同总价之中，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

5.乙方需对甲方的操作人员进行操作培训，使其能对设备进行熟练的操作，由此产生的一切费用包含在合同总价之中，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

八、验收

1.甲方收到乙方验收申请后5日内组织相关人员验收,验收不合格或者设备短缺甲方有权拒绝验收并要求乙方在5个日历日内更换或者补全完毕。

2.甲方与乙方组成验收小组按国家有关规定、行业规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因设备质量问题发生争议时，由甲方当地质量技术监督部门鉴定。设备符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

3.验收时如发现乙方所交付的设备有短装、次品、损坏或其它不符合本合同约定之情形者，甲方应作出详尽的现场记录或由甲方及乙方双方签署备忘录，现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的补充、更换设备或部件等有关费用由乙方承担。

4.交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和投标承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

5.货物为原厂商未启封全新包装，具有出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

6.乙方将货物的用户手册、保修手册、有关单证资料及备品备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

7.设备到货并经乙方技术人员安装后，甲方有权委托有资格的单位对合同项下的所有设备进行校准或检验，设备校准或检定所需的费用由乙方负担。

8.如中标设备属于国家计量或检定的设备，乙方须提供国家计量或检定机关所出具的合格证书。

9.乙方负责将所有设备接入甲方的医院信息集成系统并负责调试至能与甲方的医院信息集成系统互相通信状态，所产生的端口改造等一切可预见和不可预见的费用包含在项目报价当中，甲方不再向乙方支付其他任何费用。（如乙方提供的设备无此功能则此条款无需执行）

10.货物验收过程中所发生的检验费用由乙方承担。

九、质保期及售后服务要求

1.所有设备、设施及软件质量保证期（简称“质保期”）自验收合格之日起整体原厂全保　年，质保期自验收报告中最靠后的落款时间之日起算，质保期内如零配件损坏，不维修，只更换原厂零配件。质保期内设备维修保养产生的所有费用包含在合同总价之中，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

2.设备、设施及软件发生故障后，乙方保证在接到报修通知后 2 小时内响应，48 小时内安排工程师到达现场，到现场后 24 小时内处理完毕。若在 24 小时内仍未能有效解决，乙方需提供同.档.次的设备予甲方临时使用，所有费用包含在合同总价之中，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

3.质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期相应顺延。如停用时间累计超过 60 个日历日则质保期重新计算。

4.所有设备、设施及软件质保服务方式均为原厂工程师上门服务，由此产生的一切费用包含在合同总价之中，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

5.项目中所有设备、设施、信息系统如软件版本更新、升级，须终身提供软件版本更新、升级服务，所需费用包含在项目报价当中，甲方不再向供应商支付其他任何费用。

十、违约责任与赔偿损失

1.乙方交付的货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在双方协商的时间内未能更换完毕的，乙方需向甲方支付本合同总价3%的违约金。

2.乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的，甲方有权从逾期之日起每日按未到货货物金额3‰的数额向乙方收取违约金，逾期15天以上（含15天）的，甲方有权终止合同，乙方需退还甲方已向乙方支付的所有款项并向甲方支付合同总金额5%的违约金，造成甲方其他损失的，经甲方定损后乙方应予以照价赔偿。

3.乙方未能按本合同规定提供服务的，甲方有权终止合同，乙方需退还甲方已向乙方支付的所有款项并向甲方支付合同总金额5%的违约金，造成甲方其他损失的，经甲方定损后乙方应予以照价赔偿。

4.本合同生效后，如任何一方违约，守约方为维护权益，向违约方追偿的一切费用包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、鉴定费、差旅费由违约方承担。

5.其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十一、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、合同组成

1.本合同所有附件、采购文件、响应文件、报价文件等均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.在协商和执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）也可成为本合同的有效组成部分。

3.若以上不同文件之间有冲突的，适用有利于甲方的条款。

十四、其它

1.甲、乙双方对于执行本合同过程中，对本合同条文或获悉的对方信息负有保密义务。在合同有效期内及有效期结束后的任何时间均不得用于与合同无关的项目或泄露给第三方，否则，由于过错导致的上述信息泄密的，过错方须承担一切责任。

2.如一方地址、电话等联系信息有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

3.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

4.本合同经双方授权代表签字并加盖合同专用章或公章之日起生效，合同生效日期以最后一个签字日为准。

5.合同一式 肆 份，其中甲方执 叁 份，乙方执 壹 份，均具有同等法律效力。

（以下无正文）

签署页

甲方：	**乙方：**
法定代表人或授权代表：	**法定代表人或授权代表：**
日 期：2026 年 月 日	**日 期 ：2026 年 月 日**
开户名称：	**开户名称：**
开户银行：	**开户银行：**
银行账号：	**银行账号：**
统一社会信用代码号：	**纳税人识别号：**

第四章 评审办法及程序

一、评审办法

（一）评审方法采用综合评分法。

（二）通过符合性审查的有效供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

二、磋商小组

（一）组成

1. 本次采购依法组建磋商小组。

2. 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

（二）职责

磋商小组负责磋商和评审工作，任何人不得干预磋商小组的工作。磋商小组下设评审工作小组，主要由代理机构等相关单位工作人员组成，负责整理、记录等工作。

三、评审程序

（一）响应文件资格性审查

1. 磋商小组将根据《资格性审查表》，对各响应文件进行资格性审查。

资格性审查表

审查项目	要求
资格性审查	与报价邀请中供应商资格要求一致。

（二）技术商务磋商

1. 磋商小组邀请在规定时间内递交响应文件的供应商参加磋商，以递交响应文件的先后顺序对供应商进行磋商排序。
2. 磋商小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。
3. 磋商文件的修正：磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

（三）响应文件符合性审查

1. 磋商小组将根据《符合性审查表》，对各响应文件进行符合性审查。

符合性审查表

审查项目	要求
符合性审查	1.响应文件完整且没有提供虚假材料。
	2.响应文件完全满足采购文件中带“★”号的条款或指标。
	3.报价有效期符合磋商文件要求。
	4.供应商报价确定且没有超过采购文件中的采购最高限价。
	5.没有恶意竞争低于成本价。
	6.评审期间，供应商按照磋商小组的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正，且没有改变响应文件的实质性内容。
	7.供应商对采购人、采购代理机构、评标委员会及其他工作人员没有施加影响，无碍公平、公正。
	8.未出现法律、法规和项目采购文件规定的其他无效响应的情形。

2. 磋商小组认为，供应商的报价明显不合理或者明显低于其他报价，有可能影响项目质量和不能诚信履约的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，响应无效。

3. 磋商小组进行符合性审查时发现供应商有实质性不响应磋商文件的，由采购代理机构工作人员现场告知该供应商并说明理由。

4. 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终院内磋商响应文件，由供应商法定代表人或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。**因此，该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终院内磋商响应文件无效。**

5. 被磋商小组确定为响应文件无效的，其响应文件即被视为不能通过资格、符合性审查，不参与技术、商务和价格的评审。

（四）响应文件的澄清

1. 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。

2. 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（五）评审权重

评分总值最高为100分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
权重	55%	15%	30%
分值	55	15	30

（六）技术、商务评审

技术评审：

1. 由评委对所有有效响应文件的技术响应方案进行审核和分析，填写《技术评分表》。

《技术评分表》

序号	评审分项	分值	评分范围
1	带“▲”重要技术参数响应程度	26分	根据供应商所投产品对“第二章 采购人需求/二、技术要求”中带“▲”的重要技术参数（共13项）的响应程度进行评审：每项2分，完全满足得26分； 每有一项带“▲”条款负偏离或不响应，扣2分，扣完即止。 注：所有供应商应在响应文件中提供所投产品的技术证明文件如产品彩页或相应技术参数的厂家使用说明书或技术白皮书或厂家公开发布的印刷资料或第三方机构出具的检验报告等，否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求（如厂家的产品使用说明书为英文版，请同时提供中文版）。技术参数中如已注明要求提供证明文件的则须以技术参数中要求的为准。
2	不带“▲”一般技术参数响应程度	12分	根据供应商对“第二章 采购人需求/二、技术要求”中不带“★”号和“▲”号的一般技术参数的响应程度进行评分： 完全满足一般技术参数得12分； 有1条一般技术参数负偏离，得11分； 有2条一般技术参数负偏离，得10分； 有3条一般技术参数负偏离，得9分； 有4条一般技术参数负偏离，得8分； 有5条一般技术参数负偏离，得7分；

			有 6 条一般技术参数负偏离，得 6 分； 有 7 条一般技术参数负偏离，得 5 分； 有 8 条一般技术参数负偏离，得 4 分； 有 9 条一般技术参数负偏离，得 3 分； 有 10 条一般技术参数负偏离，得 2 分； 有 11 条一般技术参数负偏离，得 1 分； 有 12 条及以上一般技术参数负偏离，得 0 分。 注：所有供应商应在响应文件中提供所投产品的技术证明文件如产品彩页或相应技术参数的厂家使用说明书或技术白皮书或厂家公开发布的印刷资料或第三方机构出具的检验报告等，否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求（如厂家的产品使用说明书为英文版，请同时提供中文版）。技术参数中如已注明要求提供证明文件的则须以技术参数中要求的为准。
3	所投货物配置、选型及技术水平	7 分	由磋商小组对供应商的货物配置、选型及技术水平进行评议及打分。 1、所投货物配置、选型及性能完全满足用户需求且有相关证明材料证明，技术水平先进、各项功能非常完善的，得 7 分； 2、所投货物配置、选型及性能基本满足用户需求且能提供一定证明材料，技术水平比较先进、各项功能比较完善的，得 4 分； 3、所投货物配置、选型及性能略有不足，总体技术水平比较普通、功能完善性一般的，得 1 分； 4、所投货物配置、选型不合理，技术水平比较落后、功能不完善的，不得分。 （提供设备配置清单或体现技术水平的相关证明材料，如相关认证、技术说明书或有效检验报告等证明材料）。
4	安装调试、培训方案	5 分	根据供应商提供的安装调试方案（应包含具体的安装调试计划、安装步骤、安装调试人员安排等）、培训方案（应包含具体的培训目标、培训师资、培训方式、培训内容，时间安排等）进行评分： 1、设备安装调试方案有明确的计划和步骤，保障措施详细、合理可行，培训方案具体、合理、可行的，完全满足或优于采购需求的，得 5 分； 2、有较为详细的安装调试方案，培训方案内容较完整较可行，满足采购需求的，得 3 分； 3、设备安装、调试方案过于简单或不合理无保障的，培训方案过于简单的，部分满足采购需求的，得 1 分。 4、不提供安装调试、培训方案，或安装调试及培训的响应内容与采购需

			求存在较多不满足的，均不得分。
5	质量保证方案	5 分	根据供应商针对本项目制定的质量保证方案（包括但不仅限于质量目标、质量控制措施、质量保证体系及措施、质量保障管理及制度等内容）进行综合评分： 1、质量目标清晰明确，质量控制措施合理可行，质量控制措施系统科学、严谨规范，质量保障管理及制度权责分明、体系完整，质量保证方案各项内容均具备，并能根据项目性质或采购需求提出合理可行的建议，完全满足或优于采购需求，得 5 分； 2、质量目标明确，质量控制措施合理可行，措施规范，质量保障管理及制度权责分明，质量保证方案各项内容均具备，满足采购需求，但未能根据项目性质或采购需求提出合理可行的建议或者建议不完善，得 3 分； 3、质量目标不明确，或质量控制措施、质量控制措施和质量保障管理及制度方案不合理不可行，或质量保证方案部分内容有缺漏，或未能根据项目性质或采购需求提出合理可行的建议，部分满足采购需求，得 1 分； 4、其他或无响应，得 0 分。
合计		55 分	

2. 将各评委的评分进行算术平均，得出该供应商的技术评分。

商务评审：

1. 由评委对所有有效响应文件的商务响应进行审核和评价，填写《商务评分表》。

《商务评分表》

序号	评审分项	分值	评分范围
1	同类项目业绩	3 分	根据供应商提供的同类项目业绩进行评审： 自 2023 年 1 月 1 日至本项目响应截止之日（以合同签订时间为准）的同类项目业绩**（同类项目是指医疗类教学设备采购项目）**，每提供一份有效业绩得 1 分，最高得 3 分。 **注：须提供合同关键页（至少包含首页、主要内容页、落款签章页等），不提供或未按要求的均不得分，并加盖公章。**
2	售后服务方案	7 分	根据供应商提供的售后服务方案进行综合评价（方案应包括但不限于以下内容：①质保期；②质保期内响应时间；③售后服务方案；④售后服务人员资质；⑤厂家技术支持；⑥技术升级服务；⑦提供备品备件服务；⑧设备易损配件的最优惠供应单价；⑨质保期满后的后续维

			修服务等内容）： 1、售后服务方案包含上述所有内容且具体详细、合理可行，能为采购人提供全面保障的，完全满足或优于采购需求的，得 7 分； 2、售后服务方案包含上述所有内容，较详细，合理性、可行性较好，能为采购人提供一定保障，满足采购需求的，得 4 分； 3、售后服务方案中内容有小部分缺漏，合理性、可行性一般，保障性一般的，部分满足采购需求的，得 1 分； 4、售后服务方案过于简单，内容有大量缺漏或售后服务的响应内容与采购需求存在较多不满足的，无法为采购人提供保障或者无售后服务方案的，得 0 分。
3	综合信用	5 分	综合信用评价得分=供应商的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。供应商的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台 3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。 **注：本项评分由代理机构在开标当天查询结果为准，并同时下载或截图存档。**
合计		15 分	

2. 将各评委的评分进行算术平均，得出该供应商的商务评分。

（七）价格评定

1. 最终报价：所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。（如最后报价以总价进行报价的，则最后各分项报价明细，按照最后报价与首次报价的浮动比例，对首次分项报价明细中的各项报价明细进行统一调整）。

2. 核实价的确定：磋商小组对各供应商的最终报价按下述原则进行校核、评审或作出必要的修正后的价格为核实价，如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为核实价。

3. 报价的错误修正原则

（1）大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（3）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

（4）修正价后的价格作为核实价。

修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

4. 价格评分：

(1)评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

(2)计算价格评分：

所有实质性响应且进行最终报价的有效供应商进入价格评分。磋商小组对各供应商的最终报价进行复核及算术修正。

（3）基准价的计算：所有实质性响应的有效供应商中，最终报价最低的评审价(指经价格修正后的最终报价，下同)为基准价，其价格分为满分。

（4）价格得分：

各有效供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

价格得分=基准价/各供应商的评审价×价格分（30 分）

（八）综合评分的计算和成交供应商推荐

1. 综合评分=技术评分＋商务评分＋价格评分；

2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。综合评分相同的，按最终报价由低到高顺序排列；综合评分相同，且最终报价相同的，按技术评分由高到低顺序排列。综合评分相同，且最终报价和技术评分均相同的，名次由磋商小组抽签决定。磋商小组按上述排列向采购人推荐综合评分第一名为成交候选供应商，其余依次替补。

四、项目终止院内磋商情况

下列情况出现将终止院内磋商采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的院内磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；

五、定标

（一）计分结束后，磋商小组将综合总得分由高到低的排名顺序推荐前三名供应商为成交候选供应商。由采购代理机构负责整理《评审报告》,全体评委审核《评审报告》并签字确认。

（二）采购人根据磋商小组的推荐意见和有关法规确定成交供应商。

（三）凡发现成交供应商有下列行为之一的，将移交采购人采购监督管理部门进行处理：

1. 提供虚假材料谋取中标的；

2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

3. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；

4. 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

5. 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；

6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

7. 有法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益情形的。

（四）成交候选供应商放弃或被取消资格的，采购人可按顺序选择第二成交候选人为成交供应商，或重新组织采购活动。

（五）采购结果确认后，采购代理机构将成交结果在相关媒体进行公告。不在成交名单之列者即为落标人，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

（六）成交结果公告后，采购代理机构以书面形式向成交供应商发出《通知函》。

（七）成交供应商到采购代理机构领取《成交通知书》。《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

（八）成交供应商放弃中标的，应当依法承担法律责任。

六、签约

（一）采购人应当自《成交通知书》发出之日起十个工作日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

（二）采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

第五章 响应文件格式

院 内 磋 商 响 应 文 件

（正本/副本）

项目编号：

项目名称：

供应商名称：

供应商地址：

日期：_____年_____月_____日

注：请供应商按照以下采购文件要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

1.自查表

1.1资格性/符合性自查表

评审内容	磋商文件要求 （详见《资格性和符合性审查表》各项）	自查结论	证明资料
资格性审查	1.具有独立承担民事责任的能力(提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件,自然人的身份证明)；	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供声明函，格式自拟）；	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供声明函，格式自拟)；	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函，格式自拟）；	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	5.提供参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，格式自拟）；	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	6.法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明，格式自拟）。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	7.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（提供书面声明，格式自拟）。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	8.为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（提供书面声明，格式自拟）。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	9.供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。查询截止时点为提交响应文件截止日，采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页

	（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询供应商记录，将查询的记录（网页截图）提供给评审现场；如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。（如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述不良信用记录）。		
	10.本项目不接受联合体磋商。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	11.已按规定登记并领取了本项目的磋商文件	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
符合性审查	1.响应文件完整且没有提供虚假材料。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	2.响应文件完全满足采购文件中带“★”号的条款或指标。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	3.报价有效期符合磋商文件要求。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	4.供应商报价确定且没有超过采购文件中的采购最高限价。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	5.没有恶意竞争低于成本价。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	6.评审期间，供应商按照磋商小组的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正，且没有改变响应文件的实质性内容。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	7.供应商对采购人、采购代理机构、评标委员会及其他工作人员没有施加影响，无碍公平、公正。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页
	8.未出现法律、法规和项目采购文件规定的其他无效响应的情形。	□通过 □不通过	见响应文件第（ ）页

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！供应商根据自查结论在对应的□打“√”。

1.2商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
…			

注：供应商应根据《商务评分表》的各项内容填写此表。

1.3技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
…			

注：供应商应根据《技术评分表》的各项内容填写此表。

2.报价表

2.1 报价一览表

采购项目名称：广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目

采购项目编号：CHZY-2026HW-13

货币单位：人民币元

采购内容	数量	单价报价	供货期	备注
广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目	1 批	小写：_____元 大写：人民币_____元	签订合同后 1 个月内完成供货	

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

备注：

1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
2. 此表须附在正、副本的响应文件中。
3. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。投标报价必须包含产品生产、配送等服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。
4. 若供应商在报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在报价中，不得再向采购人收取任何费用。
5. 项目实施期间，如原材料、人工等市场价格发生变化的，项目清单货物的各项价格一律不进行调整。

2.2 报价明细表（格式自定）

2.3 磋商报价及承诺函

第（ ）轮报价及承诺函

采购项目名称：广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目

采购项目编号：CHZY-2026HW-13

采购内容	单价报价（二次报价金额（以首次报价金额为基准））	数量（单位）	供货期
广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目	小写：_____元 大写：人民币_____元	1 批	签订合同后 1 个月内完成供货
备注：			

备注：本函是在报价当天于二次及以上磋商时使用，供应商无须填写其他内容。

供应商名称：

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

3.报价函

报价函

广州市从化区中医医院/广东省华粤采购科技有限公司：

我方审阅了贵方的磋商文件的全部内容，现提交我方的响应文件。

我方_____（报价人全称）授权_____（授权代表姓名）_____（职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的_____采购项目院内磋商的有关活动，并对_____进行报价。

签字代表在此声明并同意：

1.我方愿意遵守磋商文件中的各项规定，提供符合“采购人需求”所要求的内容，报价为_____。

2.我方同意本报价自响应文件递交截止日起90天内有效。如果我方的磋商被接受，则直至合同生效时止，本磋商始终有效。本磋商始终有效并不撤回已递交的响应文件。

3.我方在参与报价前已仔细研究了磋商文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在报价人的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权利。

4.我方声明响应文件及所提供的一切资料均真实无误及有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与报价有关的任何其它数据或信息。

5.我方完全服从和尊重评委所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

6.我方如果中标，保证履行响应文件中承诺的全部责任和义务，切实履行合同中的全部条款并按照磋商文件的要求。

7.我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

8.我方保证，证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

9.如果我方提供的声明或承诺不真实，则完全同意采购人认定为我方提供虚假材料，并同意作相应处理。

10.所有有关本次报价的函电请寄：___（响应供应商地址）

备注:本报价函内容不得擅自删改。

供应商名称（盖章）：

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字或盖章）：

电话：

日期：

4.资格证明文件

4.1 关于资格的声明函

关于资格的声明函

致：广州市从化区中医医院/广东省华粤采购科技有限公司

关于贵方项目名称：广州市从化区中医医院全科医师教学物资采购项目(项目编号：CHZY-2026HW-13)，本签字人愿意参加本项目的磋商，提供磋商文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的，并作出如下声明：

1.我方具有独立承担民事责任的能力；

2.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

4.我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

5.我方在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；

6.我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

7.我方声明：我方与参加本项目的其他投标供应商之间，不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。如有此种情况，我方同意评审时被拒绝。

8.我方声明：我方非为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

9.我方未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

10.我方为本次磋商所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；

如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

供应商名称（盖章）：

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

4.2 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____现任我单位_____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

注册号码：_____ 企业类型：_____

经营范围：_____。

提示：请将法定代表人身份证复印件（正反面）粘贴在此处，并加盖公章。

供应商名称（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

4.3 法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：**广州市从化区中医医院/广东省华粤采购科技有限公司**

本授权书声明：_____是注册于_____*（国家或地区）*____的_____*（供应商名称）*_____的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权_____*（姓名、职务）*_____作为我公司的全权代理人，就_____*（项目名称）*____项目采购[采购项目编号为____*（采购项目编号）*_____]的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

提示：请将授权代表身份证复印件（正反面）粘贴在此处，并加盖公章。

供应商名称（盖章）：

地　　址：

法定代表人（签字或盖章）：

职　　务：

法定代表人授权代表（签字或盖章）：

职　　务：

4.4 资格性审查要求的其他资质证明文件（如有）

1.……

2.……

3.……

4.5 名称变更（如有）

供应商如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

5. **供应商基本情况表**

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M^2		
	职工总数	人	建筑面积	M^2		
	资产情况	净资产	万元			
		负债	万元			
财务状况	年度	主营收入（万元）	收入总额（万元）	利润总额（万元）	净利润（万元）	资产负债率
	2023					
	2024					

注：1）如供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

6. **同类项目业绩介绍**

序号	项目名称	项目地址	合同总价	完成时间	项目单位联系人电话	证明文件
1						见响应文件（）页
2						见响应文件（）页
3						见响应文件（）页
4						见响应文件（）页
5						见响应文件（）页

…						

注：根据评审表的要求提交相应资料。

7. **采购需求★号条款响应表**

序号	采购文件要求	报价文件响应	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明文件（如有）
1					见响应文件（）页
2					见响应文件（）页
3					见响应文件（）页
4					见响应文件（）页
5					见响应文件（）页
6					见响应文件（）页
7					见响应文件（）页
8					见响应文件（）页
…					

注：

1. 本表所列条款必须一一予以响应，**“报价文件响应”**一栏应**填写具体的响应内容，有差异的**要具体说明。
2. 请供应商认真填写本表内容，如填写错误将可能导致响应无效。
3. 本表应列出所有★号条款的响应情况，请供应商自行填写。

8. **一般商务条款响应表**

序号	一般商务条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

9				
10				

注：1、供应商必须将全部非“★”商务条款参数按顺序填写。

2、请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

9. **一般技术条款响应表**

序号	一般技术条款序号	采购文件要求	报价文件响应	是否响应	偏离说明
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

注：1、供应商必须将全部非“★”技术条款参数按顺序填写。

2、请在“报价文件响应”一栏应填写投标产品具体参数响应内容，有差异的要在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

10. **项目实施方案**

10.1 所投货物配置、选型及技术水平

10.2 安装调试、培训方案

10.3 质量保证方案

10.4 供应商认为必要说明的其他内容（如有）

11. **服务承诺（如有）**

序号	主要内容	报价文件响应	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
……			

注：供应商自行编制

12. **售后服务方案**

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据《采购人需求》的要求（格式自定）

13. **其它重要事项说明及承诺（如有，请扼要叙述）**

14. **供应商认为其他有必要说明的其他资料**

15. **成交服务费支付承诺书格式**

成交服务费支付承诺书

致：广东省华粤采购科技有限公司

我们在贵司组织的 _____项目招标中获成交（项目编号：_____），我们保证在磋商文件规定时间内，缴交成交服务费人民币_____。

我方如违约，愿凭贵司开出的违约通知，按上述承诺金额的200%在采购人付给我方的成交金额中扣缴。

特此承诺！

供应商名称（盖章）：

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字或盖章）：

日期： 年 月 日